

Título	Memoria Anual 2011 de Actuaciones	
Unidad	<i>Área de Informática</i>	
Autor/a	<i>Equipo CIC</i>	
Archivo	<i>DAI-P05v1-MEM-010212-Memoria-2011-Area-Informatica</i>	
Acceso	<i>http://www.uca.es/area/informatica/carpeta_interna_ai/</i>	
Claves	<i>Memoria 2011</i>	
	Lugar: Puerto Real	Fecha: 01, marzo, 2012

El presente documento recoge, de forma resumida, las principales actuaciones realizadas por el Área de Informática durante 2011. Está estructurado en apartados correspondientes a las unidades funcionales internas que conforman la estructura funcional del AI. De esta manera se dispone de la posibilidad de conocer tanto la actividad realizada por el conjunto del área, como la que ha atendido cada una de sus unidades interna.

U1	Unidad de Dirección Informática
----	---------------------------------

Actuación <i>01</i>	<i>Desarrollo del Plan de Mejora</i>
<p>Se ha continuado desarrollando en 2011 el Plan de Mejoras 2009 del AI, definido y aprobado para el periodo 2010-11. Se ha continuado con las acciones de mejora previstas, destacando las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Continuidad de reuniones internas de comunicación de temas de interés al personal del AI. ➤ Elaboración de plan anual de formación del AI con participación de su personal en su previsión. ➤ Elaboración y ejecución del Plan Operativo Anual del AI. ➤ Análisis de herramientas de gestión de procesos internos y gestión de proyectos de TI. ➤ Desarrollo de un procedimiento basado en un formulario web para la captación de necesidades y expectativas de los responsables de unidades de la UCA. ➤ Realización de encuestas a usuarios de la UCA para conocer su grado de satisfacción con los servicios prestados por el AI. ➤ Realización de los informes anuales y bianuales de las quejas, sugerencias y felicitaciones recibidas a través del BAU general de la UCA. ➤ Elaborado y publicado en la web del AI un registro de indicadores de resultados de 	

procesos y servicios correspondiente a varios años.

- Creado un Grupo Interno de Mejora del Impacto Social del AI, mediante el que se han analizado causas y efectos y se ha elaborado el documento de política ambiental en línea con la UCA.
- Se ha potenciado y ampliado el uso del BAU Interno del AI como canal de sugerencias de mejora del personal del área dirigidas a la dirección de informática.
- En relación a la gestión interna del personal se ha realizado una encuesta de satisfacción interna del AI, de la que se han obtenido diversas conclusiones de mejora.
- Se ha aprobado y aplicado de forma sistemática el protocolo de reconocimiento de felicitaciones a las actuaciones del personal del AI, mediante la publicación de las mismas en la web.
- La mejora de la comunicación interna se ha abordado a través de un grupo interno de mejora, el cual ha realizado un análisis de necesidades en este apartado.
- La web del AI ha sido revisada íntegramente, en organización y contenidos, habiéndose puesto a disposición de usuarios y personal propio toda la documentación de interés de los últimos años.

De las actuaciones referidas aquí, y las que se describe a continuación, hay documentación disponible en la web del AI: <http://www.uca.es/area/informatica/>.

Actuación 02	<i>Realización de la evaluación 2011</i>
<p>En abril de 2011 se inició el tercer proceso de evaluación del AI, basado en la metodología EFQM. Los anteriores se realizaron en 2005 y 2008 respectivamente. La fase de autoevaluación, mediante comisión interna del AI, se concluyó a final de 2011, con la remisión del informe de autoevaluación del AI a la Unidad de Calidad. En esta fase interna se alcanzó una puntuación de 417 puntos. Con esta actuación el AI satisface un requisito básico de la mejora continua: la evaluación interna sistemática.</p>	

Actuación 03	<i>Elaboración y gestión del presupuesto</i>
<p>El proceso de elaboración de la propuesta de presupuestos para el funcionamiento de los servicios que ofrece el AI, se ha elaborado en los términos indicados por la dirección de la UCA, introduciendo una reducción total de la previsión de gasto anual de más de un 10%. Esta</p>	

reducción se ha previsto y ejecutado a partir de la reducción de gastos de mantenimiento de equipos y becas en prácticas. Con esta actuación el AI cumple un requisito actual en el plano económico: la reducción del gasto.

Actuación 04	<i>Elaboración del Plan Operativo Anual del AI</i>
<p>El Plan Operativo Anual del AI, es una herramienta de mejora de la gestión interna que se ha puesto en marcha en 2011. Contempla, básicamente, todos los objetivos en los que actúa el AI, así como las actividades y tareas ligadas a cada uno, y el personal implicado en cada caso. Está estructurado en planes operativos de las unidades funcionales internas del AI y se ha definido indicadores de seguimiento de su grado de desarrollo, segmentados en unidades funcionales, objetivos, actividades y tareas. El grado medio de cumplimiento anual ha sido superior al 80%. Con esta acción el AI mejora un apartado clave de su gestión: la previsión y planificación de su actividad anual.</p>	

Actuación 05	<i>Revisión de la web del AI</i>
<p>La web del AI, tras varios años de uso, se ha sometido a una revisión completa de su organización funcional y de todo su contenido. Se ha enfocado a dar respuesta documental acerca de la identidad del área, sus grupos de interés, los servicios que ofrece, los recursos que emplea, la forma en que gestiona su actividad, los resultados que obtiene y las actuaciones de mejora de la calidad que realiza. La mayoría de la documentación publicada, más de 1000 documentos, es accesible por los miembros de la UCA. Con esto se mejora un objetivo importante: acceso a la información del AI por usuarios y personal propio.</p>	

Actuación 06	<i>Realización reuniones de comunicación</i>
<p>La realización de reuniones de comunicación, tanto internas con el personal propio, como externas con los responsables de unidades de la UCA, es un mecanismo de gran importancia para que la dirección del AI mantengan una visión realista de ambos entornos, tanto en logros como necesidades a atender. Se ha realizado diversas reuniones de las que se han extraído conclusiones</p>	

que se está empleando en la elaboración de previsiones de actuaciones a abordar en 2012. Esta línea de actuación mejora la respuesta a otra necesidad básica: la comunicación interna y externa.

Actuación 07	<i>Publicación de datos</i>
<p>En paralelo a la revisión de la web, la dirección de informática ha realizado un esfuerzo considerable en la línea de recopilar, clasificar y publicar toda la documentación del área, generada desde su inicio en 2001. Esto ha supuesto poner a disposición de usuarios y personal propio más de 1000 documentos, que aportan información relativa a todos los aspectos de aquella. Con esta actuación se ha dado respuesta a una obligación básica: transparencia y rendición de cuentas, ante la UCA, respecto a la labor que desempeña.</p>	

Actuación 08	<i>Procedimiento de captación de necesidades y expectativas</i>
<p>La relación permanente con los responsables de las unidades de la UCA a las que presta servicios el AI es una línea de actuación fundamental para que la dirección de aquella conozca sus necesidades y expectativas en materia de apoyo en tecnologías de la información (TI). A tal efecto, en 2011 se ha creado y puesto en uso un canal mediante un formulario web, a través del cual los responsables de unidades describen y remiten a la dirección del área sus peticiones y propuestas de mejora en diversos aspectos de los servicios de TI que reciben. Los aspectos a considerar se han extraído de las encuestas de satisfacción de los usuarios con los servicios TI. Con esta actuación se mejora en un aspecto básico: la relación entre el AI y sus clientes.</p>	

Actuación 09	<i>Encuestas de satisfacción de usuarios</i>
<p>La satisfacción de usuarios con los servicios de TI que reciben se mide por varias vías a través de las cuales aquellos expresan sus valoraciones según un baremo preestablecido. En 2011 se han habilitado y ejecutado vías de medición, que fueron usadas anteriormente: a) encuesta online del CAU, en relación a los servicios de atención a usuarios ofrecidos; b) encuesta de satisfacción con los servicios de TI soportados por sistemas informáticos; c) encuesta de satisfacción con el apoyo a proyectos de TI de unidades UCA. Los resultados globales obtenidos a partir de las 3 vías, de casi</p>	

4 sobre 5, se pueden considerar positivo: Con esta actuación se continúa cubriendo un aspecto clave: la valoración de los usuarios respecto a los servicios que prestamos.

Actuación 10	<i>Encuesta de satisfacción interna</i>
<p>El conocimiento de la situación del personal del AI, en cuanto a satisfacción con los diversos apartados que en su vida laboral les preocupa y afecta, es un aspecto fundamental para el funcionamiento de la propia área. Como datos complementarios a la encuesta de satisfacción del PAS, realizada por la UCA bianualmente, en 2011 se ha realizado una encuesta de satisfacción interna del AI, de la que se han extraído conclusiones de aplicación a la mejora de la situación de su plantilla. Con esta actuación se pretende mejorar en un aspecto interno importante: valoración y mejora del clima laboral del área.</p>	

Actuación 11	<i>Informes de análisis del BAU</i>
<p>Una vía consolidada de aportación de datos de los usuarios a la dirección del AI, en relación a las quejas, sugerencias y felicitaciones que los servicios que reciben les merecen, es el BAU de la UCA. En 2011 se ha vuelto a realizar un análisis de la información remitida a la dirección del AI, y se ha elaborado un informe anual en el que se pone de manifiesto el índice de quejas, sugerencias y felicitaciones provocadas por los servicios del área. También se ha elaborado un informe que refleja un análisis con proyección de varios años. Con esta actuación se atiende una necesidad clave para la mejora: el análisis de resultados.</p>	

Actuación 12	<i>Publicadas las felicitaciones recibidas</i>
<p>En base al protocolo de difusión de felicitaciones con que se ha dotado el AI, durante 2011 se ha procedido a publicar en la web las felicitaciones recibidas por las actuaciones de sus miembros en las actividades de prestación de servicios. En la actualidad son ya unas 110 las felicitaciones recibidas y publicadas, implicando a una amplia diversa cantidad de miembros del área. Con esta actuación se pretende cubrir un objetivo importante: el reconocimiento del personal.</p>	

Actuación 13	<i>Informe anual de necesidades y expectativas</i>
<p>A partir de los datos recogidos por las diversas vías habilitadas, BAU, CAU, Formulario Web, Reuniones, Correo electrónico, Encuestas, se ha procedido a elaborar un informe anual de análisis de las necesidades y expectativas transmitidas por los usuarios y responsables de unidades y órganos de dirección de la UCA. En dicho informe se han recogido también medidas desarrolladas para dar respuesta a las necesidades planteadas. Asimismo ha servido como referencia para hacer previsiones de acciones de mejora a abordar. Con esta actuación se atiende un apartado que nos parece fundamental para la gestión del AI: análisis de necesidades y expectativas de sus clientes.</p>	

Actuación 14	<i>Informes anuales de indicadores</i>
<p>El proceso de medición y registro de indicadores de procesos y servicios del AI se desarrolla a lo largo del año, pero se refleja y traduce en un informe anual en el que se recogen los resultados globales. En 2011 se ha procedido, al igual que en años anteriores, a generar dicho informe, poniendo de manifiesto que la tendencia de los aspectos medidos, básicamente satisfacción media de usuarios, disponibilidad media de servicios TI y tiempo medio de respuesta se mantienen o mejoran. Con esta actuación se cubre una fase importante del ciclo de mejora continua del servicio: análisis sistemático de resultados.</p>	

Actuación 15	<i>Documento de política de impacto ambiental</i>
<p>La UCA ha apostado claramente en los últimos años por desarrollar una política de calidad en materia de impacto ambiental, llegando a conseguir la certificación en la norma ISO 14000. El AI ha desarrollado y publicado, en 2011, un documento propio de política de impacto ambiental, que le permite alinearse con la política ambiental del UCA y colaborar en su despliegue. En el marco de dicha política puesto en marcha varias iniciativas de reducción del consumo energético del CPD, reciclaje de residuos electrónicos, reutilización de equipos obsoletos, etc.. Con esta actuación se pretende cooperar en una línea de gran impacto social: el impacto medioambiental.</p>	

Actuación	<i>Formalizado y revisado el BAU Interno</i>
------------------	---

16	<p>Tras su creación y puesta en marcha experimental en 2010, el BAU Interno se ha revisado y formalizado en 2011, en cuanto a vía de comunicación, para quejas y sugerencias, entre el personal del área y su dirección. Son más de 30 las comunicaciones internas recibidas y respondidas, siguiendo el mismo esquema del BAU UCA. Se ha elaborado asimismo el correspondiente informe anual de análisis de uso y resultados. Esta actuación introduce una mejora clara en un aspecto importante del AI: la comunicación interna.</p>
----	--

Actuación 17	<i>Seguridad y protección de datos</i>
<p>En la línea iniciada en 2010 de revisión de la situación de la seguridad de los datos frente a la destrucción o pérdida por riesgos físicos, en 2011 se han realizado actuaciones de mejora de los sistemas de copias de seguridad y almacenamiento protegido. De igual forma, en el apartado de protección de la privacidad de los datos, se han desarrollado medidas para reforzar el control de acceso o para identificar y declarar en la Agencia Española de Protección de Datos los archivos institucionales con datos que, según la LOPD, deben ser especialmente protegidos. Con estas actuaciones tratamos de mejorar otro aspecto clave: la seguridad y privacidad de los datos.</p>	

U2	Unidad de Recursos de Usuario y Microinformática
----	--

Actuación 01	<i>Soporte equipos microinformáticos – apoyo al puesto de usuario</i>
<p>A.1 - Soporte hardware y software a incidencias de puestos de usuario (PAS, PDI, Dirección) UCA (PCs, portátiles, impresoras...)</p> <p>A.2 - Soporte microinformático procesos esenciales (automatricula, selectividad, preinscripciones)</p> <p>A.3 - Soporte antivirus e incidencias de usuario (PAS y PDI) UCA</p> <p>A.4 - Conexión de equipos en red e incidencias de red de puestos de usuario (PAS PDI, Dirección) UCA</p> <p>A.5 - Reutilización y reciclaje de equipos microinformáticos</p> <p>De las actuaciones referidas aquí, y las que se describe a continuación, hay documentación disponible en la web del AI: http://www.uca.es/area/informatica/.</p>	

Actuación 02	<i>Soporte equipos microinformáticos – apoyo a la docencia</i>
<p>B.1 - Soporte hardware y software e incidencias de puestos de aulas informáticas</p> <p>B.2 - Instalación de software docente en aulas informáticas</p> <p>B.3 - Soporte hardware y software e incidencias de puestos de acceso público para alumnos (PARIS, portátiles de préstamo de Biblioteca y PAPS)</p> <p>B.4 - Soporte hardware y software e incidencias a equipos microinformáticos en aulas de teoría</p>	

Actuación 03	<i>Soporte equipos microinformáticos – adquisición centralizada de equipamiento</i>
<p>C.1 - Compras centralizadas de equipamiento microinformático para actualizar las dotaciones informáticas del personal de la UCA, aulas informáticas y puestos de para alumnos</p> <p>C.2 - Equipamiento microinformático para nuevos edificios de la UCA</p> <p>C.3 - Compras centralizadas y renovación de licencias de software para la docencia en aulas informáticas y licencias campus de usuario UCA</p>	

Actuación 04	<i>Soporte de aplicaciones de apoyo a unidades</i>
<p>D.1 - Soporte e incidencias de CAUs de unidades UCA</p>	

D.2 - Soporte e incidencias de aplicación SIRE (Sistema de Reserva de Recursos)
 D.3 - Soporte e incidencias de aplicación GEISER (Gestión de maquinas IP, Píns telefónicos, cuentas de correo electrónico, información de aulas informáticas)
 D.4 - Soporte e incidencias de aplicación BAU de la UCA (Buzón de atención al usuario)
 D.5 – Soporte e incidencias de aplicación FOTUCA

Actuación 05	Soporte a aplicaciones de apoyo a usuario
<p>E.1 – Soporte e incidencias del correo electrónico institucional y personal UCA E.2 – Soporte e incidencias del correo electrónico de alumnos UCA y externos E.3 - Atención telefónica a centralizada a usuarios E.4 - Soporte e incidencias y peticiones del Directorio UCA E.5 - Soporte e incidencias de VPN E.6 - Soporte a aplicación de Agenda Institucional Calendar</p>	

Actuación 06	Resultados de las actividades de soporte
<p><i>Resultados de soporte 2011 registrados en CAU de las actuaciones relacionadas de soporte</i></p>	

	TOTAL
Incidencia/instalación de su PC, portátil o impresora - Docentes	1390
Incidencia con su PC, portátil o impresora - PAS y equipos de Dirección	1057
NUEVA CONEXION EN RED de su equipo informático	878
Incidencia con PC de AULA de TEORIA	534
Incidencia con el correo electrónico	345
Incidencia con PC de AULA INFORMATICA	334
Incidencia con MINIPORTATIL TOSHIBA NB200-10U de préstamo en CENTROS y BIBLIOTECAS	281
Incidencia de PERDIDA DE CONEXION de Red	212
Consulta sobre el Directorio UCA	185
Nueva Cuenta de correo electrónico de Docente o PAS	183
Reutilización de Equipos Informáticos	150
Consulta sobre correo electrónico	137
Incidencia con PC de libre acceso (PARIS y PAP)	135
Nueva cuenta de correo electrónico Institucional	135
Incidencia con el software antivirus o al eliminar un VIRUS	124
Nueva Cuenta de correo electrónico para Becario del Departamento	101
Incidencias de usuarios de entorno APPLE MACINTOSH	88
Cambio de clave de correo electrónico	82
Incidencia en el acceso a VPN (acceso desde casa)	81
Instalación de Software para docencia y cursos en Aula Informática	73
Suministro de Equipos Microinformáticos	65
Incidencia con PORTATIL TOSHIBA A210 de préstamo de CENTROS	46
Nueva cuenta correo electronico para alumnos de 1,2 o 3 ciclo	33
Tarea de Equipamiento Informático	30
Consulta sobre aulas informáticas	27
Incidencia con PORTATIL de préstamo de BIBLIOTECA	26
Solicitud de actuación en Aplicación de Usuario	19
Tarea en Aula Informática	12
Instalación de programas en aulas informáticas para cursos de corta duración	7
Cuenta para el uso de las aulas informáticas del campus de Jerez o incidencia en su uso	5
	6775

Servicios que tienen implementadas las actividades/tareas realizadas	
NUEVA CONEXION EN RED de su equipo informático	878
Incidencia de PERDIDA DE CONEXION de Red	212
Incidencia con su PC, portátil o impresora - PAS y equipos de Dirección	1057
Incidencia con su PC, portátil o impresora - Docentes	1390
Incidencia con PC de libre acceso (PARIS y PAP)	135
Incidencia con PC de AULA INFORMATICA	334
Incidencia con PC de AULA DE DOCENCIA	534
Incidencia con el correo electrónico	345
Incidencia con el software antivirus o al eliminar un VIRUS	124
	5009

Equipos reciclados y recuperados desde el Area de Informática para usuarios y necesidades UCA

AÑO	CPUs	Pantallas	Impresoras	Portátiles
2011	81	89	2	9
2010	25	22	3	9
2009	106	44	5	6
2008	51	75	3	3
2007	52	83	0	12
2006	51	68	7	5
2005	217	343	7	1
2004	233	234	5	1
2003	140	121	11	3

Preparación de equipos para la donación de la UCA de 26 equipos para el CEIP Camposoto de San Fernando

Gestión de portes y retiradas a vertedero de equipamiento

Equipos microinformáticos soportados	Unidades
Equipos PAS y dirección	1108
Equipos PDI	3101
Puestos de Aulas Informáticas	1365
Puestos de Aulas de Teoría	300
Portátiles de préstamo en Centros	578
Miniportátiles de préstamo en Centros	1166
Portátiles de préstamo en Bibliotecas	181
Miniportátiles de préstamo en Bibliotecas	550
Puesto de Acceso Público en Centros	42
PARIS de Bibliotecas	234
Miniportátiles de autopréstamo en bibliotecas	18
Portátiles para espacios de aprendizaje	64
TOTAL (datos a 31/12/2010 pendiente actualizar 2011)	8.707

Recursos de usuario soportados	Unidades
Programas en uso en aulas informáticas	200
Programas base de usuario	20
Equipos reciclados	181
Correo electrónico de usuario	44.602
CAUs activos	19
BAUs activos	120
Edificios en SIRE	24
Entradas en Directorio	29.916
fotos en FOTUCA	23.801
(datos a 31/12/2011)	

--

Actuación 07	Equipamiento para la selectividad y preinscripción
Se preparan y suministran los equipos necesarios para el desarrollo de los procesos de selectividad y preinscripción de la UCA en los cuatro campus	

Actuación 08	Equipamiento para la automatrícula
Se preparan y suministran los equipos necesarios para el desarrollo del proceso de automatrícula en las aulas de informática de la UCA en los cuatro campus	

Actuación 09	Preparación de las aulas de informática para el nuevo curso
Actualizar el software necesario para la docencia en las aulas informáticas de la UCA para el próximo curso. Revisión y puesta a punto de equipos. 1.365 equipos.	

Actuación 10	Preparación de las aulas de teoría para el nuevo curso
Actualizar el software necesario para la docencia en aulas de la UCA para el próximo curso. Revisión y puesta a punto de equipos. 300 equipos.	

Actuación 11	Preparación de imágenes para equipos en arrendamiento. Seguimiento y gestión de los portátiles arrendados a disposición del alumnado
Preparación de las imágenes y supervisión de la instalación y configuración de los equipos. 2.400 equipos.	

Actuación 12	Preparación de equipos a disposición del alumnado (PARIS y PAPs)
<p>Actualizar el software necesario para PARIS y PAP para el próximo curso. Revisión y puesta a punto de equipos. 340 equipos.</p>	

Actuación 13	Arrendamiento de equipamiento para las aulas del campus de Puerto Real
<p>Se realiza el proceso de arrendamiento de equipos para la docencia en el campus de Puerto Real, para actualizar las aulas según las necesidades planteadas por los decanatos en 5 años. Se elabora de pliegos y resolución del concurso. Se realiza la implementación del equipamiento en las dependencias. 750 equipos.</p> <p>Se realiza una encuesta entre el profesorado del campus para montar el software necesario.</p>	

Actuación 14	Nuevas aulas informáticas de portátiles – Ciencias, Jerez, EPSA
<p>Se montan los equipos informáticos para tres nuevas aulas informáticas para Ciencias, campus de Jerez y EPSA (93 equipos)</p>	

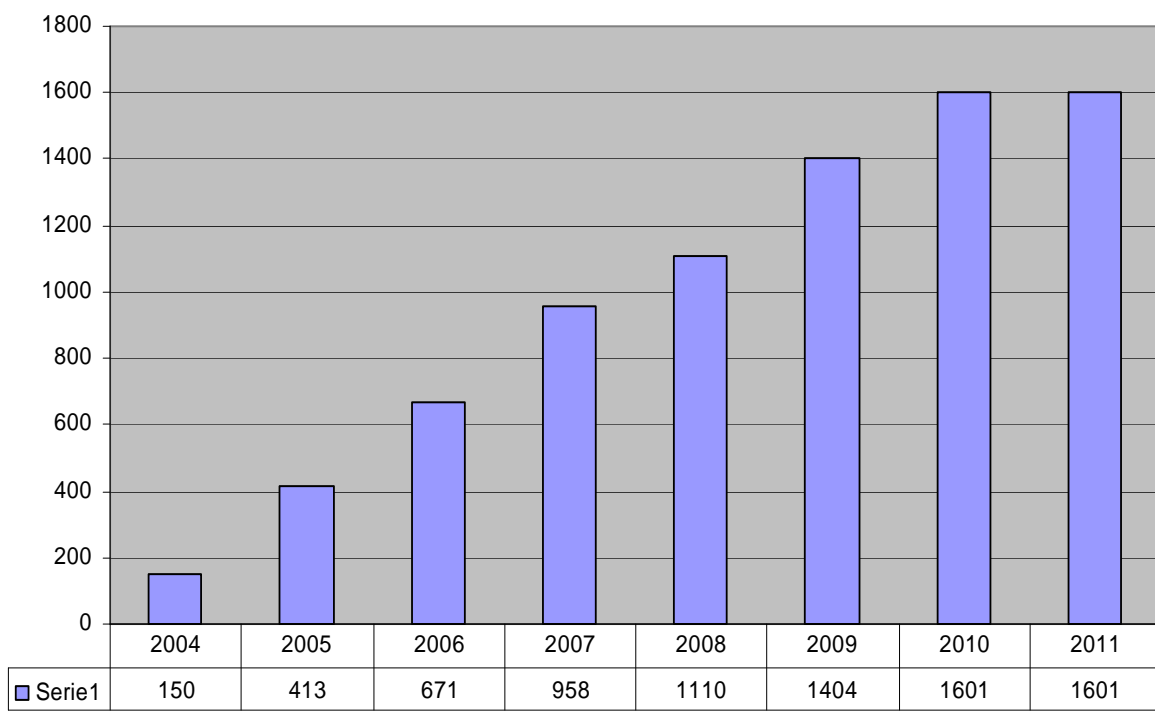
Actuación 15	Renovación aulas ESI 1,3,4 y 8
<p>Se han actualizado los equipos de cuatro aulas de la ESI (107 cpus)</p>	

Actuación 16	Puesta en funcionamiento aulas de idiomas/informática FIL, EPSA, Económicas, Jerez
<p>Se montan los equipos informáticos de las aulas idiomas/informática en Filosofía, EPSA, F.C. Económicas y Campus de Jerez (124 equipos)</p>	

Actuación	Renovación equipamiento microinformático PDI.
------------------	--

En 2011 se realizó en reparto de equipamiento microinformático para el PDI adquirido en 2010 según lo establecido en los planes de actuación de la UCA al respecto. En 2011 no se realizó la adquisición de equipos para renovación de PDI

Adquisición de equipos para el PDI (acumulado)



U3	Unidad de Recursos Audiovisuales
----	----------------------------------

Actuación 01	Programas generales de dotación y adaptación de espacios docentes
------------------------	--

Durante el presente año, se han realizado varias actuaciones en cuanto a dotación de espacios docentes atendiendo objetivos marcados en el Plan de Actuación, en el Plan de Adaptación de espacios al EESS y en el Plan de dotación de nuevos centros o ampliaciones de los mismos incluidos en el programa del equipo rectoral.

En este sentido las dotaciones realizadas han sido las siguientes:

- Ampliación de centros. Dentro de este apartado, el área se ha encargado de gestionar el proceso de adquisición e instalación de medios audiovisuales para las dependencias resultantes de la ampliación realizada en la Facultad de Ciencias, concretándose esta en:
 - Adquisición e instalación de medios audiovisuales para 11 espacios, siguiendo el prototipo establecido para aulas de enseñanza reglada.
 - Adquisición e instalación de medios audiovisuales en 9 salas de reuniones, siguiendo un modelo ya prefijado basado en pizarras interactivas.
 - Adquisición de medios audiovisuales para 5 salas, siguiendo el modelo prefijado para espacios de encuentros o reunión con funcionalidades de establecimiento de sesiones de videoconferencias.
- Dotación de nuevos centros. Las actividades realizadas en este apartado se han orientado a dotar de medios audiovisuales las dependencias del Antiguo Hospital Militar, cedidas por el Ayuntamiento de Algeciras, con objeto de incluir dicho edificio entre las infraestructuras de soporte par la impartición de la docencia en las titulaciones que la universidad desarrolla en dicho campus. Las tareas realizadas en dicho centro han consistido en el análisis de necesidades, solicitud de presupuestos orientativos a empresas, informe de idoneidad de las ofertas más adecuadas y revisión de la dotación realizada, en coordinación y apoyo tecnológico a la dirección de la Fundación de Campus Tecnológico Bahía de Algeciras. La dotación realizada ha venido a cubrir las necesidades de apoyo audiovisual a la docencia en 6 salas dedicadas a la impartición de enseñanza reglada.
- Actuaciones en aulas y espacios dedicados a enseñanza reglada. Durante el año 2011, se han realizado distintas intervenciones en aulas de enseñanza reglada, bien por dotación de nuevas funcionalidades en espacios ya dotados, o por la incorporación de dichos medios a espacios sin dotación aún realizada, siguiendo los distintos planes de acutaciones aprobados para dicho curso, y siguiendo instrucciones de disntos responsables de unidades de gastos a los que eran imputables el desarrollo del plan.. En los puntos siguientes se indican las actuaciones realizadas.
 - Dotación de un Aula de Aprendizaje en la Escuelas de Enfermería del Campus de Algeciras.
 - Dotaciones de funcionalidades adicionales en cuanto a gestión y difusión de eventos para las Salas Bolivar y Argüelles, antiguas aulas 6 y 7 del Edificio Constitución 2012.

- Dotación de medios audiovisuales para el Aula de Dibujo de la Escuela Politécnica Superior de Algeciras.
- Dotación audiovisual destinado a 4 aulas resultantes del desdoblamiento de aulas ya existentes en el edificio aulario del Campus de La Asunción.
- Dotación de 4 laboratorios ubicados en el Edificio Casem.
- Dotación de medios audiovisuales en la Facultad de Ciencias de la Educación, para la conversión del Aula de Informática 1 en Aula de enseñanza reglada, y la modificación de los medios instalados en el aula 17 de dicho centro.
- Dotación de medios audiovisuales para el Aula de Criminología del Instituto tecnológico del Campus Bahía de Algeciras.
- Dotación de un Aula de Aprendizaje en la Escuela de Enfermería del Campus Bahía de Algeciras.
- Dotación de medios audiovisuales del Aula de Informática ubicada en la Escuela Politécnica Superior de Algeciras.

De las actuaciones referidas aquí, y las que se describe a continuación, hay documentación disponible en la web del AI: <http://www.uca.es/area/informatica/>.

Actuación 02	<i>Dotación de salas de reuniones, Salas de Juntas y Salas de Grados.</i>
<p>Durante el presente año, se han realizado varias actuaciones en cuanto a dotación de espacios de presentación de proyectos y trabajos en grupos, atendiendo objetivos marcados por el Vicerrectorado de Tecnologías de la Información e Innovación Docente, en cuanto a análisis de funcionalidades y determinación de prototipos que permitan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● La proyección de material y conectividad a internet en salas orientadas al trabajo en grupo. ● La adición de funcionalidades orientadas a establecer sesiones videoconferenciadas en salas de reuniones de capacidad media.. ● La posibilidad de realizar retransmisión de las sesiones en aulas especificadas o salas de Grados y conferencias. <p>En este sentido y tras los estudios y prueba y los prototips propuestos, durante el presente curso académico, se han realizado las siguientes dotaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Salas de reuniones <ul style="list-style-type: none"> ○ Con funcionalidades de videoproyección y videoconferencia <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sala de reuniones 2 del Edificio Casem. ▪ Sala de reuniones de Gerencia en edificio Rectorado. ▪ 5 Salas de reuniones departamentales en la Facultad de Ciencias. ▪ Sala de reuniones del Vicerrectorado de Alumno en el Edificio Andrés Segovia. ▪ Sala de reuniones del Área de Informática ubicada en el Edificio Citi. ○ Con funcionalidades de videoproyección <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sala de reuniones ubicada en el Complejo Deportivo de Puerto Real. ▪ Salas de Juntas. 	

- Con funcionalidades de videoproyección.
 - Sala de Juntas del Edificio Casem.
 - Sala de Juntas del Instituto Tecnológico de Algeciras.
- Salas de Grados.
 - Con funcionalidades de videoproyección.
 - Sala de Grados de la Facultad de Filosofía y Letras.
 - Sala de Grados de la Facultad de Ciencias del Trabajo.
 - Sala de Grados del Edificio Casem.

Actuación 03	Mantenimiento de Audiovisuales para aulas.
<p>Durante el presente curso académico se ha continuado con las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo, contratadas durante el año anterior e incluida en la memoria correspondiente, manteniéndose el nivel de asistencia contratado según pliego de especificaciones técnicas emitidas al efecto, y requiriéndose realizar una ninguna corrección del nivel de servicio, y negociándose en todo caso la reducción del presupuesto motivo de renovación.</p> <p>Durante el presente curso académico, se integran en el sistema de aulas bajo mantenimiento todas las aulas incluidas en la última dotación realizada por la empresa Focus Point, una vez finalizado los 4 años de mantenimiento incluidos en su oferta de dotación. En este sentido, la empresa A2A Ingenieros, incluye entre las aulas amparadas bajo contrato 151 aulas dotadas en distintos centros ubicados en los respectivos Campus de la Universidad.</p> <p>Con esta actuación, el número de aulas sujetas a mantenimiento son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de Aulas incluidas desde el principio del contrato, según descripción indicas en el mismo: 156. • Número de Aulas procedentes de Dotación centralizada realizada en el año 2008: 151. 	

Actuación 04	Ampliación de la Facultad de Ciencias.
<p>Con la puesta en Servicio de la Ampliación realizada en el Edificio de la Facultad de Ciencia, durante el curso académico presente se ha realizado las actividades de dotación audiovisual de dichas instalaciones, una vez concluido la fase de concurso prevista en los planes de actuación del curso académico anterior.</p> <p>En este sentido, durante el presente curso académico, se han realizado las siguientes actividades.ç</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordinación del proceso de instalación en colaboración con el Decanato del Centro y la Comisión de dotación creada para ello. • Recepción del material motivo de dotación en colaboración con el Decanato del Centro. • Seguimiento de instalación de los mismos. 	

- Comprobación de la instalación realizada, así como realización de pruebas de las mismas.
- Redacción de Actas de Recepción y tramitación de las mismas al Organismo Contratante.
- Emisión de informes de evolución de la instalación.
- Asistencia a sesiones de Coordinación.

Todas las actuaciones indicadas, han resultado la siguiente situación.

- Instalación completa de 11 aulas de enseñanza reglada (lote 1). Acta de recepción definitiva formulada.
- Instalación completa de 8 salas de seminarios con pizarras interactivas (lote 2). Acta de recepción definitiva formulada.
- Dotación pendiente de instalación de 6 espacios con recursos audiovisuales según prototipo de salas de reunión con funcionalidad de videoconferencia (lote 3). Acta de recepción parcial formulada.

Actuación	Flamenco en Red.		
05			
<p>Flamenco en Red se enmarca en un proyecto educativo orientado a la Comunidad Universitaria y la sociedad en general y que, se inició como proyecto en el año 2009/2010, difundiendo a través de la RED ACADÉMICA conferencias espectáculos desde salas tanto de la universidad como de teatros incluidos en el circuito andaluz.</p> <p>Si bien durante el primer año, se implementó una solución basada en la emisión de espectáculos en directo, desplegando la Universidad una infraestructura que permitiera dar dicho servicio con garantías de calidad, durante el presente año, y por motivos tanto económicos como de servicio al resto de universidades, el programa deja de incluir la retransmisión en directo de las sesiones filmadas en los teatros para concretar sesiones de emisión de las respectivas grabaciones realizadas de cada evento por una empresa productora.</p> <p>En este sentido, se prepara un sistema que emita en diferido, con la misma calidad videográfica del directo, según una planificación acordada con las universidades adheridas a dicho proyecto y que se enmarcan en la tabla siguiente, donde se indica el espectáculo, el lugar donde se ha filmado, y la fechas y horas de pase de emisión desde las instalaciones de la Universidad de Cádiz</p>			
ESPECTÁCULO	LUGAR	FECHA	HORA
Dorantes en Concierto. Artistas invitado: Rafael Utrera	Salón de Actos de Jerez	24/02/11	21:00
		01/03/11	18:00
Santiago Lara y Javier Conde	Teatro Cánovas de Málaga	23/03/11	21:00
		29/03/11	18:00
José Menese	Gran Teatro de Córdoba	25/03/11	21:00
		31/03/11	18:00
Marina Heredia	Gran Teatro de Huelva	29/04/11	21:00
		04/05/11	18:00

Manuel Lombo y Carmen de la Jara	Gran Teatro Falla de Cádiz	06/05/11	21:00
		12/05/11	18:00
Homenaje a los grandes: La Farruca	Teatro Central de Sevilla	17/05/11	21:00
		24/05/11	18:00

Como actividades incluidas también en la programación de este curso académico, se contemplan las 6 conferencias indicadas a continuación, que fueron filmadas y realizadas en las dependencias del Salón de Actos de Jerez, con la participación del personal técnico destacado en dicho campus.

Las conferencias que se indican a continuación, de aproximadamente 40 minutos, fueron emitidas mediante el sistema de video streaming de la Universidad y quedaron disponibles con posterioridad en la web del programa para su consulta bajo demanda.

1ª conferencia: Flamenco y Literatura a cargo de José Manuel Caballero Bonald.

2ª conferencia: Camarón cumple 60 años a cargo de Fermín Lobatón.

3ª conferencia: La institucionalización del flamenco a cargo de Francisco Perujo.

4ª conferencia: Música de ida y vuelta a cargo de Faustino Núñez.

5ª conferencia: La escuela sevillana del flamenco a cargo de Marta Carrasco.

6ª conferencia: La guitarra: El instrumento que ha desarrollado el discurso musical del flamenco a cargo de Fernando González Caballo

Actuación 06	Proyecto Opera Oberta
<p>Opera Oberta es un curso universitario de iniciación a la ópera, cuya originalidad reside en la transmisión en directo de varios títulos de la temporada del Liceo, complementándose con una presentación previa de unos 10-15 minutos y con un portal en internet con información complementaria sobre la ópera que se transmite.</p> <p>Durante el curso 2007-2008 se inició la expansión internacional del programa, que ha contado con la participación de los gestores de redes académicos de distintos países. Las retransmisiones son proyectadas en salas de actos de las universidades participantes, preparadas con pantallas de videoproyección y equipos de sonidos estéreos o Dolby Digital 5:1.</p> <p>Para la temporada 2010/2011, fueron seleccionados 5 títulos que se emitieron desde el Teatro del Liceo de Barcelona, y 1 título emitido desde el Teatro Real de Madrid, que originaron la atención por parte de personal técnico del área en las jornadas indicadas en la tabla que se incluye.</p>	

	Actividad	Opera	Fecha	
Las tareas esta actividad siguientes:	Conferencias	Carmen	06/10/2010	realizadas para han sido las
		Lulú	04/11/2010	
		Iphigénie en Tauride	18/01/2011	
		Parsifal	04/03/2011	
		Cavalleria Rusticana/Pagliacci	07/04/2011	
	Representación	Carmen	13/10/2010	
		Lulú	16/11/2010	
		Iphigénie en Tauride	02/02/2011	
		Parsifal	08/03/2011	
		Cavalleria Rusticana	13/04/2011	
		Pagliacci	13/04/2011	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pruebas de recepción multicast en Salón de Actos del Campus de Jerez. 2. Realización de 30 sesiones de pruebas de funcionalidades del sistema en coordinación con los técnicos del Teatro de Liceo de Barcelona. 3. Atención a sesiones de ensayo general y optimización de las condiciones de las salas de recepción. 4. Atención a sesiones de retransmisión de espectáculos. 				

Actuación 07	Sistemas de videoconferencias.
<p>Dada la distribución de nuestra Universidad en cuatro Campus distantes entre sí, y la necesidad de la participación de agentes gestores y docentes en reuniones de trabajo en cada uno de ellos, propicio que el equipo de gobierno de la universidad, con el objetivo de minimizar costes, se interesara por la instalación de un sistema que permitiera la celebración de dichas reuniones de manera videoconferenciada.</p> <p>En este sentido, la unidad de audiovisuales, durante el presente curso académico, ha realizado las actuaciones que a continuación se relacionan, que han permitido establecer modelos de salas basadas en distintas tecnologías de la comunicación.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo de modelos basados en distintas tecnologías, e integración de las funcionalidades de Comunicación H323, Adobe Connect y AccessGrid, en plataformas adecuadas al aforo de las salas. 2. Ajuste de plataformas y realización de sesiones de pruebas con agentes internos y externos 	

a la Universidad.

3. Optimización de los modelos de plataformas de soporte.
4. Dotación e Instalación de salas según la relación siguiente:
 - a. Campus de Cádiz.
 - i. Sala de Reuniones de Gerencia.
 - ii. Sala de Reuniones del Vicerrectorado de Alumnos.
 - b. Campus de Puerto Real.
 - i. Sala de Reuniones del Edificio Casem.
 - ii. Sala de Reuniones 2 del Edificio Citi.
 - iii. 5 Sala de Reuniones en Departamentos con objeto de la Ampliación de la Facultad de Ciencias.
 - c. Campus de Algeciras.
 - i. Sala de Reuniones de la Delegación del Rector.
 - d. Campus de Jerez.
 - i. Sala de Reuniones en el Edificio de Formación Profesionales y Ocupacional.

Actuación
08

Proyecto Teledocencia

Durante los últimos años, la Universidad de Cádiz se ha venido dotando de salas preparadas con la tecnología que permitía atender docencia de manera remota, en atención a proyectos con otras universidades de la Comunidad. Resultado de las actuaciones indicadas, ha permitido que la universidad disponga de las siguientes aulas de teledocencia.

1. Campus de Cádiz. Aula de Teledocencia del Aulario La Bomba.
2. Campus de Algeciras. Aula de Teledocencia del Aulario de la Escuela Politécnica Superior de Ingeniería.
3. Campus de Puerto Real. Aula de Teledocencia del Aulario Sur.
4. Campus de Jerez. Aula de Teledocencia del Edificio Aulario.

Asimismo, y en apoyo a la infraestructura indicada, la universidad dispone de las salas de videoconferencia descritas en la actividad 07, dotadas con las mismas funcionalidades comunicativas, y que son utilizadas de apoyo a la docencia con la celebración de seminarios de grupos reducidos.

En cuanto a las actividades realizadas durante el año académico actual, en las distintas salas de

teledocencia ubicadas en sus respectivos Campus, son de destacar la cobertura de se han realizado las siguientes actividades docentes.

Actividad	Sesiones	Salas implicadas	Nº de horas
Máster en Gestión Portuaria y Logística	Máster	TD de La Bomba	204
	Especialidad Logística	TD Aulario Algeciras	72
Curso de Experto	Seguridad Alimentaria	TD Aulario de Jerez	160
Máster de Agroalimentación	Agroalimentación	Sala de Universidad de Córdoba	352
	Vitivinicultura en climas cálidos		

U4	Unidad de Apoyo a Proyectos TI y Telefonía
----	--

Actuación 01	<i>Apoyo a usuarios de Administración electrónica</i>		
Los datos registrados de apoyo a usuarios de administración electrónica en el año 2011 son los siguientes:			
Servicio	2009	2010	2011
Incidencia con la aplicación de Acreditación de identidad de Oficinas de Registro	6	4	7
Incidencia con la aplicación Port@firmas	38	119	333
Incidencia con la plataforma de tramitación de procedimientos telemáticos	33	124	80
Incidencia técnica en la presentación de un trámite administrativo telemático	7	165	130
Número total de incidencias resueltas	84	412	550
Tiempo medio de respuesta(días)	2,83	1,14	0,64

Actuación 02	<i>Mejoras en la seguridad de los sistemas de Administración Electrónica</i>		
Se han analizado las necesidades de seguridad, disponibilidad y capacidad de los servidores que soportan las aplicaciones de Administración electrónica y se ha elaborado un plan de actuaciones para la mejora de la seguridad y la puesta en alta disponibilidad de los sistemas de producción. Este año 2011 se han migrado a sistemas en alta disponibilidad los que soportan Solicit@ (Oficina Virtual), @ries (Registro Telemático). Queda para el año 2012 revisar y actualizar en su caso, el plan y llevar a cabo el resto de mejoras contempladas.			

Actuación 03	<i>Actuaciones continuas en servidores y aplicaciones de administración electrónica</i>		
Se han seguido llevando a cabo las siguientes actuaciones en servidores y aplicaciones:			

- Administración y parametrización de Aplicaciones
- Control del funcionamiento de servidores
- Elaboración de manuales técnicos de configuración, instalación, How-To, etc.
- Pruebas e implementación de soluciones para usuarios de sistemas operativos no soportados.
- Mantenimiento de la Web de Administración Electrónica
- Soporte al archivo electrónico

Actuación 04	<i>Apoyo en la implementación de procedimientos</i>
<p>Proyecto ADE: Apoyo en la implantación de 25 procedimientos administrativos completos, y 20 formularios De cara al desarrollo e implantación estructuró en tres bloques, de los cuales solo quedan por terminar de implementar algunos del tercero, que se hará en febrero de 2012.</p> <p>Por otra parte se ha hecho una primera experiencia de desarrollo propio, con el análisis y adaptación de un procedimiento de Gestión de Convocatorias solicitado por la Dirección General de Innovación a partir del Convocatoria Genérica, aunque no se ha puesto en marcha aún.</p>	

Actuación 05	<i>Conclusión del Plan Avanza</i>
<p>Se ha completado el proyecto conjunto de extensión de la administración electrónica, financiado por el MITYC en su programa Plan Avanza 2 de Servicios Públicos Digitales, “Servicios de Administración Electrónica para Alumnos, Personal Universitario y Empresas en las Universidades de Cádiz, Pablo de Olavide, Almería y Huelva” (expediente: TSI-050200-2009-102). El alcance del proyecto global se estructura en los siguientes subproyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis y Desarrollo de procedimientos para su tramitación electrónica. - Incorporación del Escritorio en el sistema de administración electrónica - Cuadro de mando de administración electrónica. - Ampliación de las prestaciones del sistema de tramitación <p>Cada universidad se ha encargado de liderar uno de estos subproyectos. La Universidad de Cádiz se he encargado del primer subproyecto (procedimientos de tramitación electrónica) en particular el desarrollo del proyecto de Firma Electrónica de Actas Académicas (FDAA); y por otra parte, ha adaptado e implementado los otros tres subproyectos citados.</p>	

--

Actuación 06	Elaboración y publicación en web de Censos
<p>A instancias de Secretaría General se ha ido llevando a cabo la elaboración y publicación en web de Censos: 6 actualizaciones bimensuales y elaboración de un censo adicional para las elecciones a Rector.</p>	

Actuación 07	Soporte de espacios en Alfresco para Unidades Administrativa
<p>Se ha seguido prestando soporte a los usuarios de las distintas unidades administrativas que disponían del servicio, así como creando los espacios en Alfresco para las unidades que lo han solicitado, habilitando a los usuarios correspondientes.</p>	

Actuación 08	Elaboración/Realización de encuestas del Area de Informática
<p>Las encuestas que se han realizado durante el 2011 para le propio AI son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encuestas de satisfacción general con los Servicios TI del AI dirigidas al PDI, PAS y Alumnos - Encuestas de satisfacción con el apoyo a Proyectos TI del AI - Encuesta de opinión interna de miembros del AI - Encuesta de Evaluación Interna EFQM a miembros del AI 	

Actuación 09	Elaboración/Realización de encuestas para otras unidades de la UCA
<p>Las encuestas que se han realizado durante el 2011 para otras unidades de la UCA son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Encuesta campus de Algeciras. - Encuesta sobre ficha asignatura para profesores. - Encuesta sobre ficha asignatura para alumnos. - Encuesta Proyecto OPINA 2010. 	

Actuación 10	<i>Desarrollo de la aplicación web de captación de necesidades y expectativas de usuarios del AI</i>
<p>Con objeto de mejorar las vías de captación de necesidades y expectativas respecto a los servicios que el AI ofrece, se ha desarrollado una aplicación web que pusimos en julio de 2011 a disposición de las personas con un cierto grado de responsabilidad en unidades de la UCA. Constituye una nueva vía permanente para comunicarnos necesidades y expectativas que puedan contribuir a mejorar los servicios que prestamos a nuestros diversos grupos de interés.</p>	

Actuación 11	Apoyo a Calidad y Nuevas Titulaciones
<p>Actualización y soporte de aplicaciones de apoyo a Calidad y Nuevas Titulaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fichas de asignaturas: Este año se han venido realizando las tareas siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Recarga de datos del nuevo curso. • Cambios en el programa a petición Vicerrectorado. • Modificaciones de datos a petición de usuarios vía Vicerrectorado. • Listados varios. <p>Gestión Documental del Sistema de Gestión Interna de Garantía de Calidad: Actualizaciones de diseño y codificación de la aplicación para la gestión de los documentos del Sistema de Gestión Interna de la Calidad de la Nuevas Titulaciones en la UCA.</p> <p>Reconocimiento de actividades de créditos en UXXI para el profesorado en el curso dado: Cada curso se hace una nueva recarga de datos y pequeñas correcciones de código.</p> <p>Gestión de comisiones: Diseño y codificación de algunas funcionalidades nuevas de la aplicación para la gestión de comisiones y reuniones.</p> <p>Control de Presencia: Las actividades habituales de mantenimiento de esta aplicación: <ul style="list-style-type: none"> • Control de relojes y del correcto funcionamiento de la aplicación. • Listados a petición del rectorado. • Altas y bajas de usuarios. </p> <p>Memorias de las asignaturas de grado para profesorado: Diseño y codificación de aplicación para</p>	

proporcionar al profesorado un mecanismo mediante el cual evalúan el desempeño de sus funciones respecto a cada asignatura impartida. Se ha venido realizando el mantenimiento de los datos y atención de incidencias. El proyecto se considera como una experiencia piloto que aportará experiencia y conocimientos para el diseño y planteamiento del sistema final.

Actuación	Aplicaciones y portales web																									
12																										
<p>Aplicación CELAMA: Se lleva a cabo la migración a la nueva versión de Zope. Se posponen las nuevas funcionalidades previstas.</p> <p>Aplicación web que publica la producción científica de los grupos de investigación de la UCA: Comprobación los nuevos grupos de investigación creados en el año anterior y creación de los espacios web para cada uno de los nuevos grupos de investigación. Comprobación aquellos grupos que han cambiado su nombre y actualizarlos en la aplicación web. Tratamiento, adaptación e incorporación a la aplicación web de los datos relacionados con la producción científica del pasado año, a partir de la base de datos que nos envía el SICA. Eliminación de los datos relacionados con grupos o miembros de los grupos que estén obsoletos.</p> <p>Aplicación de Propuestas para incremento de grupos y comunicación de modificaciones de plan docente: se atiende cada una de las necesidades de Isabel Padilla para que pueda resolver ágilmente las incidencias derivadas de su puesta en producción.</p> <p>Incidencias y solicitudes sobre aplicaciones y portales web registradas en el CAU:</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>TAVIRA-Consulta sobre TAVIRA</td> <td>35</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>TAVIRA-Solicitud de creación de nuevo TAVIRA</td> <td>8</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>WEB-Actuación relativa a Webcontrol</td> <td>46</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>WEB-Atajo a una dirección web</td> <td>5</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>WEB-Espacios Web</td> <td>56</td> <td>61</td> </tr> <tr> <td>WEB-Incidencia con espacio web alojado en el portal UCA</td> <td>51</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>WEB-Incidencia/Consulta portales AUI,AUE,OPAM, Campus Tecnológico Algeciras</td> <td>17</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>WEB-Incidencia con la aplicación CELAMA</td> <td>50</td> <td>18</td> </tr> </tbody> </table>			TAVIRA-Consulta sobre TAVIRA	35	40	TAVIRA-Solicitud de creación de nuevo TAVIRA	8	7	WEB-Actuación relativa a Webcontrol	46	28	WEB-Atajo a una dirección web	5	11	WEB-Espacios Web	56	61	WEB-Incidencia con espacio web alojado en el portal UCA	51	28	WEB-Incidencia/Consulta portales AUI,AUE,OPAM, Campus Tecnológico Algeciras	17	6	WEB-Incidencia con la aplicación CELAMA	50	18
TAVIRA-Consulta sobre TAVIRA	35	40																								
TAVIRA-Solicitud de creación de nuevo TAVIRA	8	7																								
WEB-Actuación relativa a Webcontrol	46	28																								
WEB-Atajo a una dirección web	5	11																								
WEB-Espacios Web	56	61																								
WEB-Incidencia con espacio web alojado en el portal UCA	51	28																								
WEB-Incidencia/Consulta portales AUI,AUE,OPAM, Campus Tecnológico Algeciras	17	6																								
WEB-Incidencia con la aplicación CELAMA	50	18																								

Actuación 13	Servicios de Telefonía. Apoyo a usuarios																						
<p>Los datos registrados de apoyo a usuarios de telefonía fija y móvil en el año 2011 son los siguientes:</p>																							
<table border="1"> <tr> <td>Activación Contestador Automático y Mensajería Unificada</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> <tr> <td>Alta o baja o traslado de Extensión</td> <td style="text-align: right;">133</td> </tr> <tr> <td>Alta/cambio/baja perdida/robo de de terminal telefónico MOVIL</td> <td style="text-align: right;">129</td> </tr> <tr> <td>Baja de PIN telefónico</td> <td style="text-align: right;">54</td> </tr> <tr> <td>CAMBIO DE EXTENSION Y PIN por nueva Ubicación</td> <td style="text-align: right;">80</td> </tr> <tr> <td>Consulta sobre telefonía 191</td> <td style="text-align: right;">191</td> </tr> <tr> <td>Consulta sobre telefonía MÓVIL</td> <td style="text-align: right;">84</td> </tr> <tr> <td>Incidencia o avería en EXTENSION Telefónica</td> <td style="text-align: right;">352</td> </tr> <tr> <td>Nuevo PIN telefónico 343</td> <td style="text-align: right;">343</td> </tr> <tr> <td>Petición de listados del gasto telefónico</td> <td style="text-align: right;">34</td> </tr> <tr> <td>Programación y Servicios de Extensión o grupo de Extensiones</td> <td style="text-align: right;">23</td> </tr> </table>		Activación Contestador Automático y Mensajería Unificada	5	Alta o baja o traslado de Extensión	133	Alta/cambio/baja perdida/robo de de terminal telefónico MOVIL	129	Baja de PIN telefónico	54	CAMBIO DE EXTENSION Y PIN por nueva Ubicación	80	Consulta sobre telefonía 191	191	Consulta sobre telefonía MÓVIL	84	Incidencia o avería en EXTENSION Telefónica	352	Nuevo PIN telefónico 343	343	Petición de listados del gasto telefónico	34	Programación y Servicios de Extensión o grupo de Extensiones	23
Activación Contestador Automático y Mensajería Unificada	5																						
Alta o baja o traslado de Extensión	133																						
Alta/cambio/baja perdida/robo de de terminal telefónico MOVIL	129																						
Baja de PIN telefónico	54																						
CAMBIO DE EXTENSION Y PIN por nueva Ubicación	80																						
Consulta sobre telefonía 191	191																						
Consulta sobre telefonía MÓVIL	84																						
Incidencia o avería en EXTENSION Telefónica	352																						
Nuevo PIN telefónico 343	343																						
Petición de listados del gasto telefónico	34																						
Programación y Servicios de Extensión o grupo de Extensiones	23																						

Actuación 14	Dotación e instalación de equipamiento de Telefonía en la Facultad de Ciencias
<p>Dotación e instalación de equipamiento de Telefonía en la Facultad de Ciencias. Se ha planificado, contratado e instalado todo el equipamiento de telefonía para la ampliación de la Facultad de Ciencias. Se ha aprovechado la oportunidad de este proyecto para iniciar la incorporación de una nueva solución tecnológica para la telefonía de la UCA, basada en sistemas SIP, que va a permitir un abaratamiento importante de este servicio y una mayor capacidad de innovación e incorporación de nuevos servicios, a la vez que una menor dependencia de los proveedores habituales de telefonía. La instalación costa de unas 200 terminales de teléfono y un software, sobre un servidor central, gestionado por el personal del Área de Informática.</p>	

Actuación	Renovación del servicio de Telefonía de la UCA
------------------	---

15

Renovación del servicio de Telefonía de la UCA. A raíz del proyecto de dotación de telefonía para la ampliación de la Facultad de Ciencias, se ha iniciado un proyecto de renovación de la telefonía de la UCA, aprovechando para ello el conocimiento y experiencia adquiridos en la nueva telefonía SIP. Esto permitirá un menor coste de este servicio para la UCA. Se prevé la sustitución progresiva, en 2012, de toda la telefonía de la UCA.

U5	Unidad de Aplicaciones y Servicios de Gestión
----	---

Actuación 01	Mantenimiento Aplicaciones corporativas
------------------------	--

Se tienen externalizados las instalaciones de los globales/modulares/pack de las aplicaciones de OCU (UXXI-Académico, UXXI-Económico UXXI-PORTAL Servicios telemáticos, UXXI-Integrador y UXXI-Recursos Humanos), SHS (META4) y SIGED (Elelog).

El protocolo que es estableció cuando se realizó el contrato de externalización con Servicios técnicos de OCU, SHS y Elelog fue que el Área funcional responsable de la aplicación ponía un CAU el cual el área de informática asignaba a OCU ,a META4 o a Elelog. A partir de ese momento los responsables funcionales y los servicios técnicos de la empresa suministradora se comunican a través de comentarios por el CAU y deciden cuando, como y donde realizan las instalaciones. Al Área de informática le llegan estos comentarios y si ve algún problema técnico es cuando, también a través de comentarios en el CAU advierte a Servicios técnicos y a los responsables funcionales. Todo se realiza primero en el entorno de pruebas y cuando se obtiene el visto bueno del responsable funcional en producción.

El que el Área de Informática asigne el CAU a los servicios técnicos de la empresa suministradora tiene el objetivo de llevar un registro de todas las fechas de actualizaciones (liberación de versiones, petición de usuarios, instalación en pruebas, instalación en producción y visto bueno de los responsables funcionales para su cierre) que se llevan a cabo mediante el contrato de externalización.

La tabla 1 muestra en número de liberaciones de globales/modulares/pack, las instaladas y no instaladas. Desde el 1/1/2011 al 31/12/2011.

Tabla 1			
Aplicativo	Total de Nº CAU	Instaladas	No instaladas
META4	19	17	2
SIGED	1	1	
UXXI-AC	69	62	7
UXXI-EC	19	11	8
UXXI-RRHH	18	16	2

Actuación 02	Campaña matrícula /Automatricula 2011-12
------------------------	---

La campaña de matrícula/Automatricula empieza a primeros de mayo con la Publicación por parte de OCU de la documentación campaña de matrícula 2011-12. A finales de mayo se libera el global oficial y empieza el periodo de trabajo técnico para la instalación y configuración de la matrícula/Automatricula. Todo se realiza primero en el entorno de pruebas y cuando se obtiene el visto bueno del responsable funcional en producción.

Este año se ha implantado viapago para Primer y Segundo Ciclo y Grado.

En la tabla 2 podemos observar el número de matriculas dependiendo de la vía de acceso y en la tabla 3 se incluye además el subtipo de estudio.

Tabla 2		
ORIGEN	Total de Nº Matriculas	Tipo
Secretaria	2797	Matrícula
Aulas	3868	Automatricula
Internet	14204	Automatricula

Tabla 3			
Tipo de estudio	ORIGEN	Tipo	Total
PSC	Secretaria	Matrícula	1567
TCL	Secretaria	Matrícula	235
MOF	Internet	Automatricula	781
MOF	Secretaria	Matrícula	141
GRA	Aulas	Automatricula	1986
PSC	Internet	Automatricula	6457
MOF	Aulas	Automatricula	42
GRA	Secretaria	Matrícula	487
GRA	Internet	Automatricula	6966
PSC	Aulas	Automatricula	1840
DOF	Secretaria	Matrícula	367

GRA -> Grado. PSC -> Primer y segundo ciclo. TCL-> Tercer Ciclo. MOF-> Másteres DOF-> Doctorado

Actuación 03	Aplicación Firma Digital Actas Académicas
-------------------------------	--

Se han realizado numerosas mejoras en la aplicación FDAA (Firma Digital de Actas Académicas). Es una aplicación Web para generar el PDF de Actas Académicas y sus Diligencias, enviarlas al Porta@firma del profesor junto con la cadena de firmantes, en las condiciones que se estipula en el REGLAMENTO UCA/CG09/2009, DE 21 DE JULIO, quedando registrado los estados de firma del documento.

Se enumeran las mejoras más importantes:

- Se mejoran los controles de introducción de calificaciones para minimizar errores.
- Nuevo tipo de diligencia de examen ante tribunal.
- Las diligencias específicas para Secretarios de Centro (II, III, IV, V y examen ante tribunal) las puedan rellenar el personal de secretaría y los secretarios de centro únicamente firmarlas.
- Control de confirmación de lectura de un documento antes de firmarlo o enviarlo.
- Módulo de delegación de firma.
- Solucionado problema con Java 6.24.
- Control de diligencias parar evitar que se pongan dos iguales a un acta.
- Optimización.
- Tramitación manual de diligencias genéricas.
- Arreglado un fallo en la pantalla de crear diligencia por el cual a veces había que pulsar dos veces cualquier botón para que hiciera algo.
- Cambios en SeguridadPhaseListener para que funcione botón 'Vuelta atrás'.
- Nuevos campos en la tabla de Secretaría para- identificar mejor las diligencias.
- Adaptación de los Web Service al Portafirmas 2.
- Impresión múltiple de documentos. (Secretaría)
- Módulo de anulación y eliminación de diligencias.
- Nueva pestaña con todos los documentos anulados (Secretaría)
- FDAA detecta cuando un documento ha sido rechazado en Portafirmas y se actualiza.

Actuación 04	Integraciones UXXI
<p>A petición del unidad de Administración Electrónica del Área de Informática y FUECA hemos realizado una serie de vistas en la bases de datos de Universitas-XXI Académicos, Universitas-RRHH y Universitas-EC con las que sus programas obtienen la información necesaria para la tramitación electrónica.</p> <p>Como procedimiento general se crea un usuario y a este se le da acceso de consulta a las vistas creadas.</p> <p><i>Ejemplos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • BECAS propias: Implementación en UXXI-AC de los procedimientos cedidos por la UPO para los procesos de integración de EVERIS. • Integración SICUE: INTEGRACIÓN DATOS ACADÉMICOS ALUMNO 	

- Este año se han realizado las integraciones con Investigación para FUECA.

Actuación 05	Proyecto Salus Infirmorum. Soporte técnico
<p>Entre la UCA y la Escuela de Enfermería Salus Infirmorum se ha firmado un acuerdo por el que se suministra a esta los servicios informáticos implicados en la gestión académica (aplicación UXXI-AC, Automatrícula, actas web, cuentas de correo, espacio web, campus virtual).</p> <p>Entre las actuaciones técnicas realizadas este curso están:</p> <p>Actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corrección de problemas de conexión a la red de la UCA mediante Vpn desde el centro para el uso de aplicaciones como UXXI-AC. (problema relacionado con el puerto vpn y su conexión ONO) • Resolución de diversas consultas sobre el Campus Virtual para el acceso de los nuevos profesores del curso 2011-12 • Gestionar las altas y bajas de profesores tanto en cuentas Ldap como de correo electrónico de la UCA para dicho curso. • Gestionar el alta de nuevos tramitadores en FotoUca para Salus con el objetivo de subir fotos de sus alumnos. • Investigación de problemas de acceso a las aplicaciones con resultado relacionado con Vpn. • Corrección de algunas incidencias con el acceso a TUI por parte de Salus. • Consultas sobre incidencias a la hora de sacar actas desde Mercurio y FDAA. • Gestión de creación y cambios de direcciones de correo para personal de Salus (problemas de acceso -> olvido o pérdida de clave, solicitudes de cambio de dirección para un usuario) • Gestionar la regeneración de contraseñas de cuentas Ldap para el acceso al campus virtual, de esta petición se deriva que usuarios no tenían (previamente) los datos Ldap correctamente. • Gestionar la solución de los problemas de configuración de correos electrónicos (a nivel servidor) de algunos PAS de Salus. En concreto problemas con el Reply. • Gestión de nuevas altas como tramitadores del espacio web de Salus en la UCA. <p>Diversas consultas sobre el espacio web relacionadas fundamentalmente con sus deseos de personalización de la estética de la web.</p>	

Actuación 06	Proyecto PROPUESTAS Y COMUNICACIONES
<p>Desde el Gabinete De Ordenación Académica se nos pidió soporte técnico para la aplicación “Propuestas y comunicaciones”</p> <p>Actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La sincronización con las bases de datos corporativas de la UCA. • Carga de datos para el nuevo curso. • Adaptación de la lógica de la aplicación a nuevos requisitos para el curso nuevo. 	

Actuación 07	TUTORIAS
<p>Desde el Gabinete De Ordenación Académica se nos pidió soporte técnico para la aplicación “Tratamiento en web de las modificaciones al Plan Docente y las propuestas de incrementos de grupos” que estaban ellos desarrollando.</p>	

Actuación 08	Proyecto SIU
<p>La Secretaria General de Universidades ha puesto en marcha un Sistema Integrado de Información Universitaria en los que interviene las Universidades, las Comunidades Autónomas y Secretaria General de Universidades (Sub. Gral. de Análisis, Estudios y Prospectiva Universitaria).</p> <p>En este Sistema Integrado de Información quieren almacenar toda la información universitaria de cada ejercicio: Estudiantes, RRHH, AAEE, Investigación ... Las Universidades, coordinadas por las Comunidades Autónomas como punto de referencia, tenemos que suministrar esta información.</p> <p>Según la Subsecretaria General de Análisis, Estudios y Prospectiva Universitaria de esto nos beneficiamos para todo el mundo ya que:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La información será accesible, según perfiles de acceso. • Los indicadores tendrán unos criterios comunes a todas las universidades y así, los utilizados para la acreditación de los títulos, serán objetivos. Esto implica que la calidad y corrección de los datos debe ser perfecta. • Solo nos pedirán una sola vez los datos y los otros organismos tipo CRUE, INE.. los tomaran de ahí. 	

Para empezar han definido ya los ficheros relacionados con la información de los estudiantes y RRHH.

El área de informática se está encargando de coordinar y realizar la subida y bajada de ficheros con esta nueva aplicación así como de informar a los responsables funcionales del estado de los ficheros.

Actuaciones:

- Subida y seguimiento de los ficheros en la Web del Ministerio.
- Actuaciones en los ficheros de Acceso, Avance y Rendimiento de Grado y PSC correspondientes a los Centros Propios relacionados con los Dobles Títulos y Titulaciones con distintas sedes.
- Modificaciones realizadas en los ficheros de Acceso, Avance y Rendimiento de Másteres, Doctorado y Tercer Ciclo, para su completa compatibilidad con las especificaciones del SIU.
- Revisión de los distintos ficheros de errores generados por la aplicación del Ministerio, tanto en su primera validación, como en la segunda (más exhaustiva). Distribución de los mismos a las unidades implicadas. Trasladar las correcciones realizadas de la manera más oportuna en cada caso.
- Creación de los ficheros de petición de datos a los Centros Adscritos para la generación de los ficheros de Acceso, Avance y Rendimiento de Matrícula. Realización de validaciones previas.
 Generación de los ficheros con la definición del Ministerio una vez recopilados todos los datos.
- Revisión de los distintos ficheros de errores generados por la aplicación del Ministerio, tanto en su primera validación, como en la segunda. Distribución de los mismos al centro adscrito implicado, teniendo en cuenta en este caso que a cada centro le lleguen sólo sus errores. Trasladar las correcciones realizadas de la manera más oportuna en cada caso.
- Creación de los ficheros de petición de datos a los Centros Adscritos para la generación de los ficheros de Personal.

Actuación 09	Proyecto TUI Tarjeta Universitaria Inteligente
<p>Se ha puesto en explotación la nueva aplicación TUI Tarjeta Universitaria Inteligente. Se trata de que la aplicación genere los ficheros de intercambio de información con el banco a partir de las solicitudes generadas por los colectivos UCA de forma manual y/o automática. Luego se envían al banco dichos ficheros y más tarde se reciben unos ficheros con las</p>	

actuaciones que ha realizado el banco. Tras procesar estos ficheros con la aplicación sólo queda corregir los errores detectados por el banco o bien esperar a recibir físicamente la tarjetas para luego en este último caso notificar al (alumno, PAS o PDI, etcétera) para que pase a recoger la misma a su centro de estudios.

Actuaciones:

- Desarrollo y Puesta en marcha de la nueva aplicación Web de TUIs para los colectivos de Alumnos, Alumnos de Centros Adscritos y Personal de la UCA.
- Carga automática y recarga automática (por validación de foto) de las solicitudes de los alumnos de nuevo ingreso de PSC y GRD que están preinscritos cuando se matriculan/automatricular.
- Anulación automática de TUI de matriculas anuladas.
- Implementación de los perfiles de usuario (tramitadores y administradores) en TUI para la gestión del colectivo Alumnos mediante perfiles específicos para TUI en UXXI-AC (TUI_XX, Tramitador del centro XX, TUI_TR Tramitador de todos los centros, TUI_AD Tramitador y administrador de todos los centros, todos ellos del colectivo Alumnos).
- Modificación de la aplicación para añadir la gestión automática del cambio de centro (con nueva pestaña) o anulación de solicitud (si el solicitante ya no está vinculado).
- Resolución de incidencias relacionadas a extra funcionalidad original o des-sincronización por parte del banco en el envío de ficheros especialmente relacionados con Personal.
- Corrección de CAUs asignados y achacados en primer momento a la aplicación TUI y luego relacionados con datos incorrectos en Ldap y/o OID (Portal).
- Búsqueda y solución mediante la instalación de parches de problemas IN OUT (a nivel servidor por la versión del mismo) y subida de ficheros (por la versión del Jdeveloper).

Actuación 10	Actualización de la base de datos ENCU (2010-11) para el 2º cuatrimestre
<p>Actualizar en la base de datos del ENCU los datos de los profesores, asignaturas y alumnos matriculados, de forma que puedan realizar las encuestas de las asignaturas del 2º cuatrimestre.</p>	

Actuación 11	Generación de los cuadros del INE para el 2010-11

Generar la información necesaria para completar los cuadros solicitados por el INE.

Actuación 12	Generación de los ficheros para el Modelo de Financiación 2010-11
<p>Esta actuación contempla varios apartados, ya que afecta a PSC, GRADOS, MASTERES y DOCTORADO. Para cada uno de estos tipos de titulación hay que generar unos ficheros diferentes.</p> <p>Previamente hay que generar las distintas bases de datos para la comprobación por parte de los usuarios y después de resolver las incidencias que surjan y realizar todas las modificaciones necesarias en los datos, generar los ficheros para enviar a la Junta de Andalucía.</p>	

Actuación 13	Adaptar la generación del ENCU(2011-12) a los nuevos plazos fijados en la reunión con el personal de FUECA
<p>Se realiza una reunión en FUECA en la cual se establece una serie de plazos de entrega de información de forma escalonada, hasta llegar a la base de datos definitiva cuando se ha realizado la matrícula.</p>	

Actuación 14	Solicitudes de información relacionadas con el Sistema de Información de la UCA (Unidad de Evaluación y Calidad) y Contratos-Programa
<p>En esta actuación se engloban varias solicitudes que realizan desde la Unidad de Calidad cuya información se utiliza para alimentar el SI-UCA.</p> <p>A modo de ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datos de rendimiento académico 2009/10). Estos datos incluyen tanto las tasas relacionadas con los estudios (abandono, graduación y duración de estudio), como las relacionadas con las asignaturas (eficiencia, éxito y rendimiento). - Actualizar créditos matriculados totales con Libre Configuración 2009/10. - Actualizar Alumnos matriculados por plan y sexo 2009/10 para PSC - Grado – Posgrado. - Alumnos Matriculados en centros adscritos por plan y sexo 2008/09 y 2009/2010. - Tasa de eficiencia y Graduación del R.D. Actualizar 2008/09 y la de 2009/10. - Alumnos de nuevo ingreso por plan y sexo 2009/10 y 2010/11 (PSC, Grado y Posgrado). - Alumnos graduados con nota media y sexo 2008/09 y 2009/10 (PSC, Grado y Máster) 	

- Graduados que continúan con Máster o Doctorado por plan y sexo (desde el curso 2007/08 al 2009/10).

Actuación 15	Incidencias de la gestión de actas
<p>Las incidencias de la gestión de actas que llegan de manera regular son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problemas técnicos con el software Java • Problemas para el acceso desde casa • Consultas sobre el estado de actas y razones por la que el profesor no accede a ellas • Paradas por mantenimiento de las bases de datos y de la aplicación UXXI-AC • Alumnos que no pueden ver sus pre-actas <p>Modificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autenticación mediante el Single sign-on (SSO). • Vinculación de MERCURIO a UXXI-AC. • Registro de Mercurio del profesor que rellena cada línea de acta. • Registro de Mercurio de las fechas de revisión individualmente para cada profesor. • Sólo el profesor que en UXXI-AC está designado como responsable de la asignatura podrá cerrar y firmar digitalmente el acta. • Enlace de MERCURIO y FDAA. 	

Actuación 16	INTEGRACIÓN MERCURIO CON INFORME DE ACTIVIDAD DOCENTE
<p>Se nos pidió que el programa de calificación de actas se integrara con el informe de actividad docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mercurio (Calificación de actas) consulta el “Informe de actividad docente” para mirar si el profesor responsable ha cargado el Informe de actividad de la asignatura (anual). Se crea el acceso a la aplicación de Informe de actividad y consulta de si el informe esta relleno. • La aplicación “Informe de actividad docente” consulta las notas de un acta, para realizar los cálculos oportunos, y al profesor responsable. 	

Actuación 17	Volcado de certificados de Selectividad
<p>Para la emisión de los certificados de las pruebas de acceso para los alumnos matriculados en estudios de la UCA, cada año se requiere el lanzamiento de un proceso por lotes que traspasa los</p>	

datos de UXXI-AC a Selectividad.

Actuación 18	Cambios de pies de firma en certificados de Selectividad
-------------------------------	---

Debido al cambio de los responsables correspondientes, se solicita modificar los nombres de los pies de firma de certificados.

Actuación 19	Peticiones de datos de los departamentos relativos a las pruebas de acceso
-------------------------------	---

Durante la primera mitad del año, varios departamentos y centros solicitaron información sobre los centros de secundaria de origen y resultados de sus alumnos de primero en las pruebas de acceso del año anterior.

Actuación 20	Envío al MEC de fichero de compensación de tasas de las becas de máster para desempleados
-------------------------------	--

Por parte del Negociado de Becas se solicitó este envío al ministerio.

Actuación 21	Apoyo a la UAL con la aplicación Ícaro
-------------------------------	---

Tenemos instalado un paquete que realiza consultas remotamente desde Almería para la aplicación Ícaro. Periódicamente, revisamos incidencias con los datos aportados e instalamos actualizaciones del paquete a petición de la UAL.

Actuación 22	Solicitud desde el DUA de datos de Selectividad
-------------------------------	--

Nos solicitan desde la Dirección General de Universidades, los registros de las asignaturas de la segunda parte de la prueba de Selectividad de planes antiguos de los alumnos que se examinaron

desde el año 1999 hasta el 2009.

Actuación 23	Generación de cartas de pago de Selectividad
<p>Debido a que las cartas de pago para las pruebas de acceso se generan en UXXI-AC en lugar de en su propia aplicación, es necesario lanzar un proceso por lotes para generar todas esas cartas de pago. El proceso ha sido especialmente complicado, dado que este año se estrenaba una nueva aplicación de Selectividad con un modelo de datos completamente distinto.</p>	

Actuación 24	Problemas con el formato PDF de las cartas de pago de Selectividad
<p>Debido a una configuración especial que contienen los PDF generados desde la aplicación UXXI-AC, varios centros de secundaria devolvieron las cartas de pago por no poder imprimirlas. Hubo que buscar una solución técnica para reconfigurar los archivos y devolverlos corregidos.</p>	

Actuación 25	Solicitudes de acceso a las actas del curso anterior
<p>Debido a que las actas de posgrado se suelen extender en su tramitación más allá del 16 de noviembre, fecha de cambio del año activo en Mercurio, son continuas las solicitudes por parte de profesores y alumnos para poder acceder a las actas del curso anterior.</p>	

Actuación 26	Cambio en las causas de denegación de la aplicación de Becas UCA
<p>Por cambio de normativa hubo que adaptar el programa de becas propias de la UCA para nuevas causas de denegación.</p>	

Actuación 27	Cruce de datos de alumnos salientes Erasmus que a la vez son becarios MEC

Desde RR.II. se nos solicita estos datos necesarios para su gestión.

Actuación 28	Mejoras en los procesos de autorización de las fases de Automatrícula
<p>Se han realizado mejoras importantes en los programas propios de control de acceso a la Automatrícula así como el control de re-direccionamiento de la salida de esta para encauzar al alumno en un flujo de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Control automático de apertura y cierre de la Automatrícula por tipos de estudio. • Re-direccionamiento de la URL de salida de la Automatrícula, cuando ésta es validada por el alumno, a una página creada para informar y continuar el flujo de procesos que debe seguir un alumno cuando se matricula en la UCA: FOTUCA, TUIS, perfil de ingreso. • Control en ciertos grados del número de créditos aprobados para permitir la Automatrícula. 	

Actuación 29	Preparación y envío de los ficheros de compensación de tasas
<p>Por parte del Negociado de Becas se nos solicita el envío del fichero donde se relacionan los alumnos que cuentan con exención de tasas académicas. Este fichero se genera desde UXXI-AC, aunque no contempla todas las situaciones especiales, lo que obliga a editarlo manualmente antes de enviarlo.</p>	

Actuación 30	Mantenimiento y adecuación de las consultas que generan los censos de alumnos
<p>Los censos tienen gran cantidad de casos especiales y normas complejas o mal diseñadas, lo que provoca que los listados generados no incluyan a los alumnos en los cursos correctos. Esto supone continuas modificaciones en las consultas SQL que definen esos listados. La conversión de los grupos de asignaturas a grupos únicos provocó una compleja reforma de estas consultas.</p>	

Actuación 31	UXXI-RRHH
<p>Se han realizado varias solicitudes para gestionar las peticiones recibidas desde diferentes áreas de</p>	

la universidad (Personal, Calidad, Económico, Nóminas) para obtener información que por medio de la aplicación no se podían realizar.

Actuación 32	DISCOVERER
Apoyo técnico y consultoría en la gestión de la herramienta. Tanto a nivel de Discoverer Administrador (gestión de usuarios, creación de tablas, gestión de permisos) como a nivel de discoverer Plus (creación de listados, utilización de filtros, etc)	

Actuación 33	SET
Apoyo técnico para la generación del fichero en XML del Suplemento Europeo al Título y posterior envío al Ministerio de Educación	

Actuación 34	CENTROS ADSCRITOS
Recopilación y tratamiento de los datos de matriculados y graduados de los centros adscritos para la elaboración de las Estadísticas del Consejo de Universidades.	

Actuación 35	BECAS
Recopilación y tratamiento de los datos de becas de los centros adscritos para el envío de los mismos al Ministerio de Educación	

Actuación 36	INNOPAC
Envío periódico de datos de alumnos matriculados en el curso 2010-11 para la posterior carga en la aplicación de Biblioteca, Millenium	

Actuación 37	Proyecto ATALAYA
Aplicación de la Junta de Andalucía donde se almacenan los bienes Inmuebles y Muebles que posee la Universidad de Cádiz. Se le da apoyo técnico para la utilización de la aplicación por Terminal Service y permisos adecuados para su ejecución.	

Actuación 38	Proyecto SIGED (Aplicación de Deportes)
<p>Se ha incorporado a nuestra unidad la aplicación de gestión de deportes SIGED de la empresa externa Elelog.</p> <p>Se la ha empezado a dar el apoyo técnico de seguimiento de actualizaciones.</p> <p>Se ha creado un entorno para pruebas.</p>	
Actuación 39	Servicio telemático Tablón Virtual de calificaciones
<p>Publicación web: Cada alumno debe poder ver las calificaciones de las actas académicas de las asignaturas en las que está matriculado en las diferentes convocatorias del curso académico activo.</p> <p>En desarrollo</p>	
Actuación 40	Servicio telemático Listas de Clase en UXXI-PORTAL
<p>Implementado el servicio telemático en el que al profesor se le muestra, por ejercicio académico, las asignaturas de su plan docente. Una vez seleccionada la asignatura se visualizan los alumnos matriculados por grupo.</p> <p>El profesor podrá obtener una versión imprimible de la Lista de clase y también pasarlo a Excel</p>	
Actuación 41	Trabajos de programación para la aplicación PAU
<p>Trabajos de programación para la aplicación PAU, concretamente para los redondeos, las medias y la consulta web de calificaciones</p>	
Actuación 42	Cierre de las actas de másteres a demanda y convocatoria "extraordinaria" de octubre
<p>Cierre directamente en la Base de Datos de las actas de másteres a demanda y convocatoria "extraordinaria" de octubre</p>	

TABLA RESUMEN DE LAS SOLICITUDES CAU ATENDIDOS EN EL 2010 y 2011

GRUPO DE SERVICIOS	SERVICIOS atendidos por CAU en año 2011	2010	2011
Aplicaciones de Gestión		324	438
	Instalación de parches, globales y modulares de aplicaciones UXXI	90	97

	Solicitud de INFORMACION de aplicaciones de Gestión	47	46
	Incidencia o solicitud con las aplicaciones de GESTION DE ALUMNOS	67	42
	Solicitud de apoyo informático en tareas de GESTION	39	72
	Incidencia o solicitud con la aplicación TUIs	0	61
	Incidencia o solicitud sobre la aplicación TUTORIAS	12	15
	Solicitud de apoyo informático en la aplicación PAU	0	12
	Incidencia o solicitud con las aplicación SCP	6	29
	Solicitud de apoyo informático en la aplicación de DEPORTES	8	8
	Incidencia con la aplicación REGISTRO	6	2
	Incidencia o solicitud sobre la aplicación ATALAYA (inventario del patrimonio)	0	4
	Incidencia o solicitud sobre PROPUESTAS Y COMUNICACIONES.	3	4
	Incidencia o solicitud con la aplicación META4	17	6
	Instalación de actualizaciones de META4	29	19
	Instalación de actualizaciones de SIGED	0	2
	Solicitud de apoyo informático a Salus Infirmorum	0	19
Servicios Internos de Gestión, Docencia e Información		0	28
	Actuación sobre Discoverer	0	2
	Actuación sobre procesos de SIGED (Deporte)	0	2
	Actuación sobre procesos de UXXI-AC	0	7
	Actuación sobre procesos de UXXI-EC	0	16
	Actuación sobre procesos de UXXI-Integrador	0	0
	Actuación sobre procesos de UXXI-RRHH	0	1
Gestión de ACTAS ACADEMICAS, RedCampus y UXXI-PORTAL		463	617
	Incidencia o solicitud con la aplicación de gestión de ACTAS	320	197
	Incidencia o solicitud con los Servicios telemáticos de RedCampus y UXXI-PORTAL.	31	199
	Consulta o Incidencia con la aplicación Firma Digital Actas Académicas	112	221
	TOTAL	787	1083

TABLA RESUMEN DE LAS TAREAS CAU ATENDIDOS EN EL 2011.

Tareas	TOTAL	34
Tarea de apoyo a Gestión		31
Tarea de apoyo Docente		3

U6	Unidad de Seguridad y Software Libre
----	--------------------------------------

Actuación 01	Software licenciado y de aulas
	<p>Instalación en Orion del servidor de licencias de WEST 2009.</p> <p>Instalación e implantación de AutoCAD Inventor 2011 en Orion.</p> <p>Instalación de servidor de licencias para Perfil v6 en Orion.</p> <p>Publicación del software CATIA para aulas y algunos profesores. Instalación de su servidor de licencias.</p> <p>Instalación de nueva versión de Statgraphics Centurion en Orion, con su servidor de licencias.</p> <p>Viaje a Sevilla para información sobre las nuevas licencias de ArcGIS v10.</p> <p>Implantación en Orion de AutoCAD 2011 64 bits, Inventor 64 bits y Civil 3D de 32 y 64 bits.</p> <p>Instalación de licencias de Aspen One en Orion.</p> <p>Instalación de licencias de Maxsurf.</p> <p>Instalación de licencias de CES Edupack.</p> <p>Instalación de servidor de licencias para ArcGIS v10 en Elcano.</p> <p>Actualización de las licencias de ArcGIS 9 en GisFil.</p> <p>Actualización de licencias de Nauticus.</p> <p>Publicación de nueva versión de SPSS: SPSS Statistics 19, e instalación de su servidor de licencias.</p> <p>Contestación de consultas sobre acceso al software licenciado en el CAU.</p> <p>Supervisión de consultas e incidencias sobre aulas en el CAU, con resolución directa de algunas.</p>

Actuación 02	Software de aulas virtuales
	<p>Instalación de diverso software en la maqueta de Windows XP Aulas de Prácticas: recreación total de la maqueta tras el incidente de Año Nuevo, en el que se perdió todo.</p> <p>Instalación de WEST en los PC virtuales.</p> <p>Resolución de incidencias y consultas sobre aulas virtuales en el CAU.</p>

Actuación 03	Software libre
	<p>Instalación del servidor OSL1.</p>

Instalación provisional de dotProject en OSL2.
 Creación de nuevo servidor: Neron. Migración de dotProject y borrado de OSL2.
 Apoyo a la OSLUCA. Por no repetir ni alargar innecesariamente este documento, todas las actividades de la OSLUCA en 2011 están recogidas en <http://www.uca.es/softwarelibre/activi2011> .

Actuación 04	Seguridad
Creación y reuniones del grupo interno de mejora para la adaptación de la LOPD en el Área de Informática, 2.ª fase. Conclusiones y final.	

Actuación 05	Software del clúster de computación de alto rendimiento
Instalación de nueva versión de Matlab: Matlab R2009b, con su servidor de licencias. Arreglado fallo en Condor que hacía que aparecieran menos nodos de cómputo de los que había. Resolución de incidencias sobre supercomputación, creación de algunas cuentas (CAU). Instalación del software FreeFem++. Actualización de R e instalación de su paquete zoo. Instalación de las bibliotecas OpenMPI 1.4.	

Actuaciones recogidas en CAU como responsable resolvidor

Tipo de solicitud o consulta	N.º de solicitudes resueltas o consultas respondidas
Consulta sobre acceso al software licenciado	90
Consulta sobre supercomputación	3
Consulta e información sobre software libre	20
Instalación de software para docencia y cursos en aulas informáticas	7
Incidencia/instalación de su PC, portátil o impresora (PDI)	3
Petición de instalación de herramientas/programas en el clúster	8
Consulta sobre aulas informáticas	13

Tipo de solicitud o consulta	N.º de solicitudes resueltas o consultas respondidas
Incidencia general de supercomputación	11
Otras solicitudes de tareas relativas a sistemas centrales	11
Solicitud de actuación en aplicación de usuario	1
Actuación en servidores de redes, DNS, correo, web, CAU	1
Solicitud de cuenta de usuario para acceso al clúster HPC.	4
Actuación en relación a un incidente de seguridad de sistemas o aplicaciones	1
Actuación en servidores Windows y Terminal Service	1
Actuación en servidores de enseñanza virtual	1
Actuación en servidores de administración digital	2
Incidencia con el acceso por red inalámbrica (WIFI)	1
Incidencia con PC de aula de teoría	1
Incidencia en el acceso a VPN	1
Instalación de programas en aulas informáticas para cursos de corta duración (bróker)	2
Incidencias en el uso del bróker (sistema de PC virtuales)	4
Administración Oracle, servidores de aplicaciones (OAS, Weblogic, Bus Services) y sus servidores	1

Total: 196 actuaciones registradas en CAU como resolutor o responsable asignado, en 22 casos distintos, más **32** tareas registradas también en CAU relativas a actuaciones en sistemas centrales y aulas.

U7	Unidad de Sistemas e Instalaciones Centrales
----	--

Actuación 1	CPD
<p>Instalación de red de sensores de temperatura y comienzo de toma de mediciones con el fin de adecuar la temperatura de las climatizadoras en pos de lograr un sistema eficiente energéticamente.</p> <p>Mantenimiento del CPD y control del contrato de mantenimiento y revisiones.</p> <p>Atención a eventos y alarmas, incluso fuera de horario.</p>	

Actuación 2	Nueva sala nodo Red.es
<p>Control y seguimiento de la entrega de la obra de la nueva sala de comunicaciones.</p>	

Actuación 3	Autenticación y Autorización
<p>Actualización de la versión del IDP de 1.5 a 1.8 para el Campus Andaluz Virtual.</p> <p>Desdoble del IDP general de la UCA con otro específico para el CAV</p> <p>Cargas masivas, sincronización, altas de usuarios y gestión de incidencias (107).</p>	

Actuación 4	Aulas virtuales
<p>Upgrade del cluster hasta 15 servidores físicos.</p> <p>Upgrade de vmwaere 3.5 a 4.1.</p> <p>Upgrade de la versión del broker a la 1.9</p> <p>Adecuación de las plantillas para dotar al sistema de un total de 600 pc's virtuales.</p> <p>Mantenimiento rutinario del sistema con instalación de numerosos programas microinformáticos en las plantillas y su despliegue.</p> <p>Atención a incidencias (14)</p>	

--

Actuación 5	Sistema de Campus virtual
-----------------------	----------------------------------

<p>Traslado de equipos Red.es de Jerez al CPD y división de la cabina de storageworks para albergar el catálogo de objetos digitales utilizando una segunda controladora.</p> <p>Actualización RAM de dos equipos. Dotación y configuración de dos nuevos frontales.</p> <p>Dotación y configuración de un tercer servidor para BD postgre.</p> <p>Cambios de cursos y reapertura de nuevo curso. Paso de históricos a cvhistóricos</p> <p>Creación de un cluster piloto vmware contra EVA4400 con dos nodos y dos VM frontales de pruebas. También crear 3 VM de backup de las BD postgre de producción.</p> <p>Adquisición, instalación y configuración de nuevo equipo para Adobe connect por falta de espacio de Pluton.</p> <p>Instalaciones, configuraciones y atención a incidencias (103).</p>	
--	--

Actuación 6	Hosting
-----------------------	----------------

<p>Alojamiento en el CPD del servidor Ocean6 del Departamento de Física Aplicada.</p>	
---	--

Actuación 7	Administración de bases de datos y OAS
-----------------------	---

<p>Implantación sistema monitorización Oracle Grid Control.</p> <p>Creación cluster vmware para frontales OAS y migración de los mismos (6 uds).</p> <p>Instalaciones de BD Oracle 10 y 11g. Pruebas RAC 11g.</p> <p>Mantener equipo pruebas BD (pruxxi) y sus 6 instancias.</p> <p>Control de errores Oracle e incidencias.</p> <p>Mantenimiento y gestión de incidencias del cluster de Gestión y sus instancias y administración de otras instancias en otros sistemas hasta un total de 50.</p> <p>Apoyo Selectividad, Automatricula, FDDA, META4, deportes, UXXI ERP, TUIS.</p> <p>Nuevas instalaciones BD SPEC, Alfresco(2) y Oracle Bus Service.</p> <p>Incidencias, instalaciones, configuraciones (123).</p>	
---	--

Actuación 8	Supercomputación
<p>Instalación de software en el supercomputador (Matio, FreeFem++, MEEP-MPI, R, openmpi143, biblioteca de transformadas discretas fourier, Matlab2009a,).</p> <p>Resolución de incidencias y consultas en materia de supercomputación (81).</p>	

Actuación 9	Web de la UCA
<p>Virtualización de Guadalquivir y desalojo para iniciar cluster vmware 5. Adquisición de material para formar cluster en blades+EVA4400.</p> <p>Apoyo técnico y resolución de incidencias de ambos portales.</p>	

Actuación 10	Servicios de red, correo, tavira
<p>Actualización software antivirus equipos perimetrales correo (CLAMAV).</p> <p>Virtualización equipo Tavira.</p> <p>Migración completa del sistema de correo con creación de cluster vmware (blades+EVA4400) y creación de nuevo esquema de correo compuesto por 17 VM's. Migración de 20.000 buzones e incremento de las cuotas.</p> <p>Gestión de alias DNS, alton, certificados en servidores y proxy y atención a incidencias (65).</p>	

Actuación 11	Monitorización
<p>Mejoras en la monitorización de B.D. con la implantación de Oracle Control Grid para 50 instancias de BD.</p>	

Actuación 12	Administración digital
------------------------	-------------------------------

Creación de un cluster vmware de 3 nodos y migración del 75% de los equipos físicos de producción y pruebas al mismo.
 Apoyo técnico en la resolución de incidencias (30).

Actuación 13	Copias de seguridad
Cambio de todas las copias de seguridad de BD oracle a sistema RMAN vía NAS. Instalación de vmware data recovery en todos los clusters vmware para copias de VM. Actualización de vmware data recovery a la versión 1.2.1 para todos los clusters vmware. Dotación de nuevas NAS para RMAN y copias de VM. Actualización versión Data Protector. Copias a demanda o restauraciones, incluidos exports de BDs de pruebas (48).	

Actuación 14	Servidores Windows
Dotación o configuración de equipos varios (inventario de patrimonio, tssocu). Gestión de incidencias en impresoras y usuarios del dominio Gestión (190).	

Actuación 15	Groupware y gestión documental
Creación e instalación sobre VM de cluster Alfresco Enterprise 3.4 para aplicaciones. Instalación sobre antiguo equipo de correo de Alfresco 3.4 para unidades. Administración y mantenimiento equipo soporte BSCW (5). Administración y mantenimiento equipo soporte Consigna. Incidencias (1).	

Actuación 16	Dotaciones e instalaciones varias. Gestión de la adquisición.
3 servidores telefonía.	

4 servidores BD Campus virtual.
 1 servidor adobe connect.
 1 bandeja EVA4400 y discos FC450.
 Solicitudes varias (47).

Actuación 17	Coordinación interna de la Unidad
<p>Informes para la Dirección y Responsables UCA. Gestión de compras centralizadas. Gestión de contratos de mantenimiento (Soporte Servidores, SAI MG, Software backup, licencias Oracle, Suse y RedHat, CPD). Gestión y control formación A.I. Informes. Gestión informes homologados.</p>	

* **NOTA:** Entre paréntesis se incluye el número de incidencias de cada tipo grabadas a fecha 31/12/2011. Estas actuaciones no son simples, sino que bajo una actuación pueden existir diferentes procesos atómicos que hacen que esta pueda durar días, incluso semanas, pero se recogen bajo un único CAU a efectos estadísticos.

U8	Unidad de Redes y Servicios de Comunicaciones
----	---

Actuación 1	Despliegue telefonía SIP en Puerto Real
Diseño y despliegue de la solución de telefonía sobre IP en CITI y Campus de Puerto Real, sucesora de los sistemas actuales y que será de implantación generalizada en toda la UCA durante 2012	

Actuación 2	Traslados de personal a dependencias del CTC
Suministro de conexión de red fija y acondicionamiento de la red inalámbrica de personal de rectorado desplazado al edificio del CTC.	

Actuación 3	Conexión de equipamiento de control de presencia
Coordinación, pruebas e implantación del conexionado a red de los relojes del control de presencia.	

Actuación 4	Provisión de red al edificio de ampliación de Ciencias
<p>Control y diseño inicial de la solución adoptada.</p> <p>Contratación y compra de equipamiento de red inalámbrica.</p> <p>Supervisión continua de la instalación.</p> <p>Configuración y documentación del conexionado y red de cable.</p> <p>Ampliación de Sistemas de los sistemas de alimentación ininterrumpida.</p> <p>Contratación, compra e instalación de la red inalámbrica.</p> <p>Suministro de red a red de videovigilancia.</p> <p>Resolución de problemas eléctricos.</p>	

Actuación 5	Mejora red inalámbrica Fac. Empresariales.
Estudio e implantación de mejoras en la varias zonas de la red inalámbrica de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Cádiz.	
Actuación 6	Mejoras de troncal de campus.
Estudio, diseño e implantación de una solución para evitar problemas de cortes en las redes de campus. Se reconfigura todo el equipamiento de campus y se eliminan protocolos que causaban cierta inestabilidad de red.	
Actuación 7	Mejoras de interconexión de campus.
Diseño de una solución para sustituir el equipamiento troncal de red. Se adopta una solución más potente, con mayor funcionalidad y que resulta más barata de mantener.	
Actuación 8	Especificaciones Técnicas Colegio Mayor.
Se recopilan las distintas necesidades de cableado para la remodelación del Colegio Mayor. Se diseña la red de cableado y WiFi del futuro edificio. Se indican las necesidades de comunicaciones.	
Actuación 9	Adecuación de aulas en F. Ciencias de la Educación.
Se reacondicionan 4 aulas de la Facultad de Ciencias, se eliminan sistemas de cableado y se dota de conectividad a dichas aulas.	

Actuación 10	Conexión de red planta piloto de Ciencias.
<p>Se da servicio de red a la planta piloto de la facultad de Ciencias. Suministro de conexiones de cable y equipamiento WiFi. La instalación es provisional al no ser una actuación contemplada y no contar con fondos para su despliegue.</p>	
Actuación 11	Servicios de red al edificio de la Fundación campus tecnológico de Algeciras.
<p>Conjuntamente con personal de la Fundación se diseña una red con los requisitos técnicos de la Universidad de Cádiz. Se realiza estudio y envía documentación técnica. Se realiza la conexión del edificio a la red corporativa de la universidad.</p>	
Actuación 12	Apoyo instalación CPD IRISNova.
<p>Se realiza obra de adecuación de espacio del CPD de IRISNova. Se apoya a personal técnico en el despliegue del CPD. Se diseñan los recorridos y canalizaciones de acceso al campus. Se establecen protocolos conjuntos de actuaciones. Se apoya la migración de otros organismos instalados en el CPD.</p>	
Actuación 13	Refuerzo de la cobertura WiFi en Espacios Europeos de Enseñanzas Superior.
<p>Se realizan actuaciones en los cuatro campus para adecuar diversos espacios a los requisitos del espacio europeo de enseñanza superior. Se amplía la red WiFi en dichos espacios para permitir uso masivo de la red inalámbrica.</p>	
Actuación 14	Contratación del cableado Escuela Superior de Ingeniería.
<p>Se realizan el diseño y las especificaciones técnicas del cableado de la Escuela Superior de</p>	

Ingeniería. Se realiza el análisis técnico de las ofertas en la contratación y adjudicación del contrato. A falta de la implantación.

Actuación 15	Proyecto cableado remodelación Ciencias (Torre).
Se diseña e indican las necesidades de cableado en el proyecto de remodelación de la torre del edificio de la Facultad de Ciencias. Se acuerda con el área de infraestructuras y los arquitectos la solución a implantar.	

Actuación 16	Proyecto de certificación de funcionamiento de Eduroam entre universidades andaluzas.
Se certifica el funcionamiento de la red Eduroam entre todas las universidades andaluzas. Se comprueba que todas las universidades pueden conectarse en la red de la Universidad de Cádiz. Y se comprueba que desde las otras universidades pueden conectarse usando las credenciales de la Universidad de Cádiz.	

Actuación 17	Aula de aprendizaje de la F. de Enfermería.
Se dota de conexión de red todos los puestos del aula de autoaprendizaje de la Facultad de Enfermería de Algeciras. Se suministra servicio de conexión WiFi en el aula.	

Actuación 18	Reforma de la Biblioteca de CC de la Salud.
Se participa en la reforma de la Biblioteca de CC de la Salud, se rediseña la red, aprovechando parte del cableado antiguo y realizando instalación del nuevo. Se estudia la cobertura de la Biblioteca.	

Actuación	Reinstalación de conexión en Los Toruños.
------------------	--

19	
<p>Se reinstala la conexión inalámbrica con la estación meteorológica de Los Toruños. Debido a un robo es necesario la compra e instalación de una antena y reestablecer el enlace.</p>	

Actuación 20	Mejora eléctrica de armarios de comunicaciones.
<p>Se estudia el estado de la SAIs de los armarios de comunicaciones de toda la red de la Universidad. Se decide actuar sobre 44 centros de cableado. Se realiza la compra del equipamiento. Se realiza la instalación o sustitución de las SAIs en 44 centros de cableado.</p>	

Actuación 21	Suministro de red de comunicaciones Torre del Centro Tecnológico de Cádiz
<p>Se diseña, compra e implanta el equipamiento de red de cable y fijo para dar servicios de comunicaciones a la Torre del CTC. Se realiza la interconexión con el troncal de red.</p>	

Actuación 22	Proyecto cableado edificio ISOJUCO.
<p>Se diseña e indican las necesidades de cableado en el proyecto de remodelación del nuevo edificio del ISOJUCO. Se realiza un diseño preliminar de la red WiFi para que el cableado incluya los puntos de conexión.</p>	

Actuación 23	Mejora del enlace de Hospital Universitario de Puerto Real.
<p>Se estudia y diseña un nuevo enlace de fibra óptica para sustituir la conexión por red inalámbrica que presentaba problemas de inestabilidad. Se realiza la contratación. Se implanta una nueva solución tecnológica que permite la plena integración con la red de la Universidad de Cádiz.</p>	

Actuación 24	Nuevo modelo de soporte a la red de datos.
<p>Se estudia un nuevo modelo de prestación de servicios para la red de la Universidad de Cádiz. Se realiza contratación de servicios y compra de equipamiento en stock. Se consigue un ahorro aproximado del 50%.</p>	
Actuación 25	Mejoras en la red multicast.
<p>Se estudia e implanta una solución con un nuevo equipo dedicado exclusivamente a gestionar el tráfico de entrada/salida de la red multicast hacia el exterior.</p>	
Actuación 26	Piloto para probar nueva tecnología WiFi con fabricante ARUBA.
<p>Se realiza un estudio conjunto con la empresa Aruba para estudiar la integración de la solución en nuestra actual infraestructura de red inalámbrica con tecnología del fabricante CISCO. Se comprueba que puede ser una solución viable.</p>	
Actuación 27	Piloto para probar una solución de gestión de parámetros ambientales en los armarios de comunicaciones.
<p>Se realiza un proyecto piloto para probar tecnología que gestione la temperatura, humedad y suministro de corriente eléctrica en los armarios de comunicaciones. Se instala el equipamiento y se comprueba que es integrable con nuestra solución de monitorización de servicios.</p>	
Actuación 28	Mejoras en la red ucAirPublica.
<p>Se rediseña el portal Web de autenticación de la red ucAirPublica empleando tecnología residente en el propio controlador WiFi. Se mejoran las prestaciones de la red ucAirPublica.</p>	

Actuación 29	Apoyo y suministro de conexiones para el proyecto de gestión del consumo eléctrico del Área de Infraestructuras.
Se estudia y apoya la solución de gestión del consumo eléctrico del Área de Infraestructuras. Se estudian los equipos a instalar comprobando su correcto funcionamiento. Se despliega la red para albergar los dispositivos de control.	
Actuación 30	Proyecto de puesta en marcha del sistema de teletrabajo.
Diseño, suministro, instalación y pruebas del sistema de teletrabajo.	